Выборы депутатов Государственной Думы
Федерального Собрания Российской Федерации
седьмого созыва

18 СЕНТЯБРЯ
2016 ГОДА

Рабочий блокнот
участковой избирательной комиссии

Москва
Центральная избирательная комиссия
Российской Федерации
2016

Уважаемые члены участковой избирательной комиссии!

Настоящий Рабочий блокнот предназначен для проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва участковой избирательной комиссией.

Последовательно заполняя содержащиеся в Рабочем блокноте формы документов, должностные лица УИК смогут документировать процесс подготовки и проведения выборов в соответствии с законом.

В верхнем поле некоторых форм документов содержатся дополнительные указания относительно порядка их заполнения и хранения составленных документов.

Например, в соответствии с этими указаниями ряд документов **должны быть изъяты из Рабочего блокнота в день голосования и приобщены к первому экземпляру протокола № 1** об итогах голосования по одномандатному избирательному округу.

Содержащиеся в Рабочем блокноте **краткие памятки** для членов УИК и других участников избирательного процесса должны быть изъяты, при необходимости **размножены и розданы** членам УИК.

Также должны быть изъяты образцы документов. Эти **образцы** могут использоваться **для составления** документов УИК или **для ознакомления** соответствующих участников выборов (избирателей, наблюдателей и т.д.).

Такие материалы отмечены по левому полю пунктирной линией и знаком «ножницы». Пояснения о назначении документа находятся в его верхнем поле и содержат в начале знак «!».

Также в Рабочем блокноте содержатся указания о необходимости приобщения к соответствующему разделу документов, переданных из вышестоящей ТИК.

Рабочий блокнот с оставшимися в нем заполненными страницами, приобщенными документами **подлежит сдаче** в территориальную избирательную комиссию вместе **со вторым экземпляром протокола № 1** об итогах голосования по одномандатному избирательному округу.

К Рабочему блокноту прилагаются методические материалы по заполнению и ведению его разделов с образцами актов, проектов решений и иных материалов.

Настоящий Рабочий блокнот участковой избирательной комиссии одобрен на заседании ЦИК России 3 августа 2016 года (выписка из протокола заседания ЦИК России № 32-1-7).

Используемые в настоящем Рабочем блокноте участковой избирательной комиссии сокращения

Полное наименование	Сокращенное наименование
Участковая избирательная комиссия	УИК
Территориальная избирательная комиссия (избирательная комиссия муниципального образования, на которую возложены полномочия территориальной избирательной комиссии)	ТИК
Окружная избирательная комиссия	ОИК
Избирательная комиссия субъекта Российской Федерации	ИКСРФ
Центральная избирательная комиссия Российской Федерации	ЦИК России
Средство массовой информации	СМИ
Федеральный закон от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»	Федеральный закон № 67-ФЗ
Федеральный закон от 22 февраля 2014 года № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации»	Федеральный закон № 20-ФЗ
Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях	КоАП РФ
Уголовный кодекс Российской Федерации	УК РФ

Раздел № 1

ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ УИК НА ВЫБОРАХ

Памятка № 1

ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАСЕДАНИЙ УИК

Деятельность УИК осуществляется коллегиально, открыто и гласно.

Член УИК с правом решающего голоса обязан присутствовать на всех заседаниях комиссии.

На заседании УИК вправе также присутствовать все члены УИК с правом совещательного голоса и иные лица в соответствии с частью 5 статьи 32 Федерального закона № 20-ФЗ.

УИК правомочна приступить к работе, если ее состав сформирован не менее чем на две трети от установленного состава.

Заседание УИК является правомочным, если на нем присутствует большинство от установленного числа членов УИК с правом решающего голоса.

Заседания УИК созываются председателем УИК по мере необходимости. Заседание УИК также обязательно проводится по требованию не менее одной трети от установленного числа членов УИК с правом решающего голоса.

В случае созыва заседания УИК секретарь УИК обязан заблаговременно оповестить всех членов УИК (как с правом решающего, так и с правом совещательного голоса) о дне, месте и времени проведения заседания.

Следующие решения УИК принимаются на заседании комиссии большинством голосов от установленного числа членов комиссии с правом решающего голоса:

- об избрании и освобождении от должности заместителя председателя, секретаря комиссии;
- о финансовом обеспечении подготовки и проведения выборов;
- об итогах голосования.

Решения об освобождении от должности заместителя председателя, секретаря комиссии принимаются тайным голосованием (за исключением случая освобождения от должности по личному заявлению), при этом тайным голосованием проводится избрание новых заместителя председателя, секретаря комиссии.

Решения УИК по иным вопросам принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии с правом решающего голоса.

При принятии УИК решения в случае равного числа голосов членов комиссии с правом решающего голоса, поданных «за» и «против», голос председателя УИК (председательствующего на заседании) является решающим.

Решения УИК подписываются председателем и секретарем УИК (председательствующим на заседании и секретарем заседания).

УИК по требованию любого ее члена, а также любого присутствующего на заседании члена вышестоящей комиссии обязана проводить голосование по любым вопросам, входящим в ее компетенцию и рассматриваемым комиссией на заседании в соответствии с утвержденной повесткой дня.

Члены УИК с правом решающего голоса, несогласные с решением комиссии, вправе изложить в письменной форме особое мнение, отражаемое в протоколе УИК и прилагаемое к ее решению, в связи с которым это мнение изложено. Если в соответствии с законом указанное решение УИК подлежит обнародованию, особое мнение должно быть обнародовано в том же порядке, что и решение комиссии.

На всех заседаниях УИК при подсчете голосов избирателей и осуществлении УИК работы со списками избирателей, с избирательными бюллетенями, открепительными удостоверениями, протоколами об итогах голосования вправе присутствовать:

члены и работники аппаратов вышестоящих избирательных комиссий;

кандидат, зарегистрированный по соответствующему одномандатному избирательному округу либо его уполномоченный представитель по финансовым вопросам или доверенное лицо;

уполномоченный представитель или доверенное лицо политической партии, зарегистрировавшей федеральный список кандидатов либо кандидат из указанного списка.

Для присутствия на заседаниях избирательной комиссии и при осуществлении ею работы с указанными документами перечисленным лицам не требуется дополнительное разрешение избирательной комиссии.

Представители СМИ, **вне зависимости от наличия либо отсутствия аккредитации вправе**:

присутствовать на всех заседаниях УИК (за исключением заседаний при подсчете голосов избирателей и установлении итогов голосования УИК);

присутствовать при осуществлении УИК работы со списками избирателей, с избирательными бюллетенями, открепительными удостоверениями (за исключением такой работы в день голосования и в ходе итогового заседания УИК;

знакомиться с протоколами УИК об итогах голосования, в том числе составляемыми повторно;

получать от УИК заверенные копии протоколов УИК об итогах голосования.

На заседаниях УИК **при рассмотрении жалоб (заявлений)** вправе присутствовать заявители, представители заинтересованных сторон, которые могут давать объяснения и представлять доказательства по существу рассматриваемого вопроса.

Данные о составе УИК

№ п/п		Фамилия, имя, отчество	Контактный телефон	Примечания
1	Председатель			
2	Заместитель председателя			
3	Секретарь			
4	Член комиссии			
5	Член комиссии			
6	Член комиссии			
7	Член комиссии			
8	Член комиссии			
9	Член комиссии			

№ п/п		Фамилия, имя, отчество	Контактный телефон	Примечания

Примечание: В случае прекращения либо приостановления полномочий данные вычеркиваются с указанием оснований в графе «Примечания».

!Таблица заполняется по мере назначения членов УИК с правом совещательного голоса

Члены УИК с правом совещательного голоса

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Контактный телефон	Субъект, назначивший члена УИК (с указанием уровней и видов выборов)	Дата назначения	Подпись о получении удостоверения, дата внесения подписи	Дата прекращения полномочий
1						
2						
3						
4						
5						

СВЕДЕНИЯ
об охране правопорядка на избирательном участке в дни, предшествующие дню голосования, и в день голосования

№ п/п	Фамилия, имя, отчество сотрудника полиции, дежурившего на избирательном участке	Должность сотрудника полиции	Дата	Указанное лицо присутствовало с ___ ч. ___ мин. по ___ ч. ___ мин.

СВЕДЕНИЯ
о проверке помещения для голосования представителями государственных органов

№ п/п	Фамилия, имя, отчество представителя государственного органа*	Должность	Дата проведения проверки	Примечание

*Включаются данные о представителях МЧС, прокуратуры, Ростехнадзора и т.п.

УТВЕРЖДАЮ
Председатель участковой
избирательной комиссии
избирательного участка № _____

_____ _____
(подпись) *(расшифровка подписи)*
«_____»_____20__ г.

Участковая избирательная комиссия избирательного участка № ___

НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ
по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва 18 сентября 2016 года[1]

Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Кол-во дел (томов, частей)	Срок хранения дела (тома, части) и номер статьи по Перечню	Примечание
1	2	3	4	5
01	Рабочий блокнот УИК по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва: а) протоколы заседаний УИК, решения УИК и документы к ним, кроме решений по жалобам (заявлениям), поступившим в день голосования до окончания подсчета голосов избирателей; б) номенклатура дел УИК; в) журнал регистрации решений УИК; г) список лиц, присутствовавших при проведении голосования, подсчете голосов избирателей и составлении протокола УИК об итогах голосования в день голосования; д) документы о движении избирательных бюллетеней, открепительных удостоверений (акты о передаче, ведомости выдачи); акты, ведомости, реестры и иные документы, не приобщенные ко второму экземпляру протоколов УИК об итогах голосования и списку избирателей; е) журнал регистрации входящих документов;		Постоянно ст. 18 б, ст. 258 а (пп. «а») 5 лет ст. 258 г (пп. «б») 3 года ст. 258 ж (пп. «в»)	По согласованию с ТИК и уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области архивного дела могут быть уничтожены через 5 лет после истечения срока полномочий УИК (пп. «а»)

[1] Является частью номенклатуры дел участковой избирательной комиссии на 2016 год.

1	2	3	4	5
	ж) журнал регистрации исходящих документов; з) журнал регистрации телефонограмм, SMS-сообщений			
02	Федеральные конституционные законы, федеральные законы, документы законодательного (представительного), исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления по вопросам подготовки и проведения выборов и референдумов		ДМН ст. 18 а(1)	Присланные для сведения. В дело не формируются
03	Методические материалы к Рабочему блокноту УИК по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва. Копии постановлений, инструктивных писем, обращений ЦИК России, ИКСРФ, ОИК, ТИК по вопросам подготовки и проведения выборов		ДМН ст. 18 б(1)	Присланные для сведения. В дело не формируются
04	Переписка УИК с вышестоящими избирательными комиссиями, органами и организациями, должностными лицами по вопросам основной деятельности		5 лет ЭПК ст. 33	Размещается в Рабочем блокноте
05	Переписка УИК с гражданами по вопросам рассмотрения их обращений (за исключением обращений, по которым приняты решения УИК)		5 лет ЭПК (в случае неоднократного обращения – 5 лет после последнего рассмотрения) ст. 183 б, в	Размещается в Рабочем блокноте
06	Первые экземпляры протоколов № 1 и № 2 УИК об итогах голосования и приобщенные к ним особые мнения членов участковой комиссии с правом решающего голоса, жалобы (заявления) на нарушения Федерального закона № 20-ФЗ, поступившие в участковую комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей, а также принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения УИК, акты, реестры, указанные в разделе № 5 Рабочего блокнота		Постоянно, ст. 18 б	После подписания протокола УИК и выдачи его заверенных копий все документы передаются в вышестоящую комиссию незамедлительно. Дело не формируется

1	2	3	4	5
07	Вторые экземпляры протоколов № 1 и № 2 УИК об итогах голосования и приобщенные к нему копии документов согласно разделу № 5 Рабочего блокнота		5 лет ЭПК	Передается в вышестоящую избирательную комиссию вместе с делами № 01, 08, 09. Дело не формируется
08	Список избирателей, официальные документы уполномоченных органов, личные письменные заявления граждан, поступившие в УИК в период уточнения списков избирателей, и другие документы, приобщенные к списку избирателей, документы, связанные с выдачей избирателю и (или) голосованием по открепительным удостоверениям		1 год со дня официального опубликования общих результатов выборов	Передаются в вышестоящую избирательную комиссию вместе со вторым экземпляром протокола об итогах голосования
09	Документы о голосовании вне помещения для голосования (реестр заявлений избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования, выписки из реестра, заявления избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования, ведомость выдачи членам УИК избирательных бюллетеней для голосования вне помещения для голосования)		1 год со дня официального опубликования общих результатов выборов	Размещаются в Рабочем блокноте и передаются в вышестоящую избирательную комиссию вместе со вторым экземпляром протокола об итогах голосования
10	Отчет о поступлении и расходовании средств, выделенных на подготовку и проведение выборов, и приложенные к отчету первичные финансовые документы		5 лет, ст. 351 в, ст. 362	

Секретарь участковой
избирательной комиссии _____ _____
(подпись) *(расшифровка подписи)*

«_____»_____20__ г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель ТИК

_____
(наименование ТИК)

_____ _____
(подпись) *(расшифровка подписи)*

«_____»_____20__ г.

Итоговая запись
о категориях и количестве дел по выборам депутатов
Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации
седьмого созыва, заведенных в 2016 году
в участковой избирательной комиссии

По срокам хранения	**Всего**	**В том числе**	
		переходящих	**с отметкой «ЭПК»**
1	**2**	**3**	**4**
Постоянного			
Временного (свыше 10 лет)			
Временного (до 10 лет включительно)			
ИТОГО			

Секретарь участковой
избирательной комиссии _____ _____
(подпись) *(расшифровка подписи)*

«_____»_____20__ г.

!Заполняется секретарем УИК по мере поступления документов

Журнал регистрации входящих документов

Дата поступления	**Регистрационный номер** *(для обращений граждан номер дополняется индексом «О»)*	**Корреспондент** *(для обращений граждан также адрес, номер телефона и (или) адрес электронной почты)*	**Номер и дата документа**	**Краткое содержание документа**	**Резолюция**	**Исполнитель**	**Срок исполнения**	**Отметка об исполнении**	**Номер дела, куда помещен исполненный документ**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**

10									
9									
8									
7									
6									
5									
4									
3									
2									
1									

!Заполняется секретарем УИК по мере поступления документов

Журнал регистрации исходящих документов

Регистрационный номер	Дата отправления документа	Адресат	Краткое содержание документа	Кто подписал документ	Исполнитель	Номер дела с копией исходящего документа
1	2	3	4	5	6	7

7								
6								
5								
4								
3								
2								
1								

7								
6								
5								
4								
3								
2								
1								

_____

(наименование субъекта Российской Федерации)

_____

(наименование муниципального образования)

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___

_____

(улица, дом, населенный пункт, республика (область), индекс, телефон)

_____ № _____

На № _____ от _____

Председатель _____ _____

подпись *инициалы, фамилия*

!Заполняется секретарем УИК по мере поступления/отправки телефонограмм

Журнал регистрации телефонограмм и смс-сообщений

Регистрационный номер	Дата и время принятия/ передачи телефонограммы (смс-сообщения)	Содержание телефонограммы (смс-сообщения)	Инициалы, фамилия и статус лица, передавшего телефонограмму либо направившего смс-сообщение, номер телефона	Инициалы, фамилия и статус лица, принявшего телефонограмму (смс-сообщение)	Примечание
1	2	3	4	5	6

6								
5								
4								
3								
2								
1								

!Заполняется секретарем УИК по мере принятия решений УИК

Журнал регистрации решений участковой избирательной комиссии

Дата принятия решения	Номер решения	Наименование решения	Количество листов решения	Количество листов приложения	Исполнитель	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

7							
6							
5							
4							
3							
2							
1							

ПОВЕСТКА ДНЯ
заседания участковой избирательной комиссии избирательного участка №_____

Заседание № _____
«___»_____2016 года
Начало заседания в _____ часов

1. О плане работы участковой избирательной комиссии в период избирательной кампании по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва.

2. О распределении обязанностей между членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса в период избирательной кампании по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва.

3. О графике работы членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва.

4. О разъяснении Порядка выплаты компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам избирательных комиссий с правом решающего голоса, работникам аппаратов избирательных комиссий, а также выплат гражданам, привлекаемым к работе в комиссиях, в период подготовки и проведения выборов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, утвержденного постановлением ЦИК России от 22 июня 2016 года № 13/104-7, и решения территориальной избирательной комиссии о размерах дополнительной оплаты труда (вознаграждения), а также о принятии решения участковой избирательной комиссии об установлении срока выплаты дополнительной оплаты труда (вознаграждения).

5. О создании комиссии по списанию материальных ценностей.

Секретарь участковой
избирательной комиссии _____

_____
(наименование субъекта Российской Федерации)

_____
(наименование муниципального образования)

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___

П Р О Т О К О Л З А С Е Д А Н И Я

_____ № _____
(дата)

_____
(место проведения)

Присутствовали:
Председатель _____,
(инициалы, фамилия)
Заместитель председателя _____,
(инициалы, фамилия)
Секретарь _____,
(инициалы, фамилия)
Члены комиссии: _____
(инициалы, фамилии)

Приглашенные: *(список прилагается)*.

Кворум для открытия заседания УИК имеется.

Повестка дня

1. О плане работы участковой избирательной комиссии в период избирательной кампании по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва.

2. О распределении обязанностей между членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса в период избирательной кампании по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва.

3. О графике работы членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса в период избирательной кампании по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва.

4. О разъяснении Порядка выплаты компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам избирательных комиссий с правом решающего голоса, работникам аппаратов избирательных комиссий, а также выплат гражданам, привлекаемым к работе в комиссиях, в период подготовки и проведения выборов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, утвержденного постановлением ЦИК России от 22 июня 2016 года № 13/104-7, и решения территориаль-

ной избирательной комиссии о размерах дополнительной оплаты труда (вознаграждения), а также о принятии решения участковой избирательной комиссии об установлении срока выплаты дополнительной оплаты труда (вознаграждения).

5. О создании комиссии по списанию материальных ценностей.

За повестку заседания члены УИК с правом решающего голоса проголосовали:

«За» _____, «Против» _____, «Воздержались» _____.

Повестка дня утверждена.

1. О плане работы участковой избирательной комиссии в период избирательной кампании по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва.

СЛУШАЛИ:_____

(инициалы, фамилия)

ВЫСТУПИЛИ:_____

(инициалы, фамилия)

РЕШИЛИ: Утвердить план работы участковой избирательной комиссии в период избирательной кампании по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва.

Результаты голосования:

«За» _____, «Против» _____, «Воздержались» _____.

Решение принято (прилагается).

2. О распределении обязанностей между членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса в период избирательной кампании по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва.

СЛУШАЛИ:_____

(инициалы, фамилия)

ВЫСТУПИЛИ:_____

(инициалы, фамилия)

РЕШИЛИ: Утвердить распределение обязанностей между членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса в период избирательной кампании по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва.

Результаты голосования:

«За» _____, «Против» _____, «Воздержались» _____.

Решение принято (прилагается).

3. О графике работы членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса в период избирательной кампании по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва.

СЛУШАЛИ:_____
(инициалы, фамилия)

ВЫСТУПИЛИ:_____
(инициалы, фамилия)

РЕШИЛИ: Утвердить график работы членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса в период избирательной кампании по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва.

Результаты голосования:
«За» _____, «Против» _____, «Воздержались» _____.
Решение принято (прилагается).

4. О разъяснении Порядка выплаты компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам избирательных комиссий с правом решающего голоса, работникам аппаратов избирательных комиссий, а также выплат гражданам, привлекаемых к работе в комиссиях, в период подготовки и проведения выборов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, утвержденного постановлением ЦИК России от 22 июня 2016 года № 13/104-7, и решения территориальной избирательной комиссии о размерах дополнительной оплаты труда (вознаграждения), а также о принятии решения участковой избирательной комиссии об установлении срока выплаты дополнительной оплаты труда (вознаграждения).

СЛУШАЛИ:_____
(инициалы, фамилия)

ВЫСТУПИЛИ:_____
(инициалы, фамилия)

РЕШИЛИ: установить сроки выплаты дополнительной оплаты труда (вознаграждения).

Результаты голосования:
«За» _____, «Против» _____, «Воздержались» _____.
Решение принято (прилагается).

5. О создании комиссии по списанию материальных ценностей.

СЛУШАЛИ:_____
(инициалы, фамилия)

ВЫСТУПИЛИ:_____
(инициалы, фамилия)

РЕШИЛИ: создать комиссию по списанию материальных ценностей.

Результаты голосования:
«За» _____, «Против» _____, «Воздержались» _____.
Решение принято (прилагается).

Председатель участковой избирательной комиссии _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

Секретарь участковой избирательной комиссии _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

_____
(наименование субъекта Российской Федерации)

_____
(наименование муниципального образования)

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___

Р Е Ш Е Н И Е

_____ № _____
(дата)

_____
(место составления)

О плане работы участковой избирательной комиссии в период избирательной кампании по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, назначенным на 18 сентября 2016 года

В соответствии со статьей 31 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» участковая избирательная комиссия избирательного участка № _____

РЕШИЛА:

1. Утвердить план работы участковой избирательной комиссии в период избирательной кампании по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, назначенным на 18 сентября 2016 года (прилагается).

2. Секретарю участковой избирательной комиссии _____
(инициалы, фамилия)
ознакомить членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса с планом работы под подпись.

Председатель участковой избирательной комиссии _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

Секретарь участковой избирательной комиссии _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

М.П.

Приложение

УТВЕРЖДЕН
решением участковой
избирательной комиссии
от _____ 20__г. № _____

План
работы участковой избирательной комиссии
в период избирательной кампании по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, назначенным на 18 сентября 2016 года

№ п/п	Описание мероприятия	Сроки реализации
1. Организационные мероприятия		
1.1	Проведение заседания УИК со следующей повесткой дня (с принятием решения по каждому из вопросов): - утверждение плана работы УИК; - распределение обязанностей между членами УИК с правом решающего голоса; - утверждение графика работы членов УИК; - установление срока выплаты дополнительной оплаты труда (вознаграждения); - создание комиссии по списанию материальных ценностей	Не позднее 7 сентября 2016 года
1.2	Проведение ежедневного приема избирателей	В часы работы УИК
2. Информирование избирателей		
2.1	Размещение информации о работе УИК в здании, где расположена УИК	Не позднее 7 сентября 2016 года
2.3	Оповещение избирателей о времени и месте голосования, доставка приглашений избирателям	В соответствии со сроками, утвержденными ТИК
2.4	Размещение информационных материалов на территории избирательного участка	После получения информационных материалов
2.5	Контроль за надлежащим содержанием специальных мест, выделенных органами местного самоуправления для размещения печатных агитационных материалов на территории избирательного участка	Постоянно
2.6	Контроль за соблюдением на территории избирательного участка порядка проведения предвыборной агитации	Постоянно

3. Работа со списком избирателей		
3.1	Получение списка избирателей от вышестоящей избирательной комиссии	Согласно графику, утвержденному ТИК, не позднее 7 сентября 2016 года, а в случае проведения досрочного голосования – не позднее 27 августа 2016 года
3.2	Представление списка избирателей избирателям для ознакомления и дополнительного уточнения	С 7 сентября 2016 года
3.3	Уточнение сведений об избирателях, внесенных в список избирателей, на основании заявлений избирателей и официальных документов, а также об избирателях, являющихся инвалидами	С 7 сентября 2016 года (в течение 24 часов с момента поступления заявления, официального документа, а в день голосования – в течение двух часов с момента обращения, но не позднее установленного времени окончания голосования)
3.4	Дополнительное включение избирателей в список избирателей на основании официальных документов, а также заявлений избирателей по решению УИК	С 7 сентября 2016 года (в течение 24 часов с момента поступления заявления, официального документа, а в день голосования – в течение двух часов с момента обращения, но не позднее установленного времени окончания голосования)
3.5	Проведение заседания УИК в случае необходимости принятия решения об отказе в удовлетворении заявления избирателя об уточнении сведений о нем, имеющихся в списке избирателей, об отказе в дополнительном включении его в список избирателей	В течение 24 часов с момента поступления заявления, а в день голосования – в течение двух часов с момента обращения, но не позднее установленного времени окончания голосования
3.6	Исключение избирателей из списка избирателей на основании официальных документов	С 7 сентября 2016 года, незамедлительно после поступления официального документа
3.7	Проведение заседания УИК по рассмотрению вопроса о дополнительном включении в список избирателей, находящихся в местах временного пребывания, и принятие соответствующего решения	По мере поступления заявлений избирателей о дополнительном включении их в список избирателей по месту временного пребывания

3.8	Передача в вышестоящую избирательную комиссию информации о включении в список избирателей, находящихся в местах временного пребывания	Незамедлительно после принятия участковой комиссией соответствующего решения
3.9	Подписание председателем и секретарем УИК уточненного списка избирателей, заверение его печатью УИК	Не позднее 18.00 17 сентября 2016 года
4. Работа с обращениями (заявлениями) избирателей о намерении проголосовать вне помещения для голосования		
4.1	Прием и регистрация обращений (заявлений) избирателей о намерении проголосовать вне помещения для голосования	С 8 сентября 2016 года до 14.00 по местному времени 18 сентября 2016 года
4.2	Проверка уважительности причин, указанных в обращениях (заявлениях) избирателей	Незамедлительно после регистрации обращения (заявления) либо в ходе выезда (выхода) к избирателю
4.3	При необходимости – проведение заседания УИК с принятием решения об отказе избирателю в предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования	По необходимости, по результатам проведенной проверки обращения (заявления)
4.4	Направление избирателю решения УИК об отказе ему в предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования	Незамедлительно после принятия соответствующего решения
5. Работа с обращениями (жалобами, заявлениями)		
5.1	Прием и регистрация обращений	Незамедлительно после поступления обращения
5.2	При необходимости – проведение заседания УИК по рассмотрению жалобы (заявления) с принятием соответствующего решения	В пятидневный срок с момента поступления жалобы (заявления), но не позднее дня голосования. В день голосования или в день, следующий за днем голосования, – немедленно. В случае необходимости сбора дополнительных материалов срок рассмотрения обращения может быть продлен до 10 дней
5.3	Направление ответа на обращение либо решения УИК, принятого по результатам рассмотрения жалобы (заявления)	Незамедлительно после подготовки ответа (принятия решения)

6. Подготовка к выдаче избирателям открепительных удостоверений		
6.1	Оборудование помещения УИК сейфом для хранения открепительных удостоверений и иной документации	Не позднее дня, предшествующего дню получения из ТИК открепительных удостоверений и иной документации
6.2	Проведение тренировки по организации выдачи открепительных удостоверений в УИК	Не позднее дня, предшествующего дню получения из ТИК открепительных удостоверений и иной документации
6.3	Получение из ТИК открепительных удостоверений и реестра выдачи открепительных удостоверений и внесение в список избирателей сведений об избирателях, получивших открепительные удостоверения в ТИК	7 сентября 2016 года
6.4	Подготовка необходимого количества бланков заявлений избирателей о выдаче открепительного удостоверения	7 сентября 2016 года
7. Выдача открепительных удостоверений в УИК		
7.1	Прием заявлений избирателей, желающих получить открепительное удостоверение	В период с 7 по 17 сентября 2016 года в соответствии с графиком работы УИК
7.2	Выдача избирателям открепительных удостоверений с проставлением соответствующей отметки в списке избирателей	В период с 7 по 17 сентября 2016 года в соответствии с графиком работы УИК, а в случае проведения досрочного голосования с 28 августа по 17 сентября 2016 года
8. Подготовка к проведению голосования в день голосования		
8.1	Получение избирательных бюллетеней и специальных знаков (марок) из ТИК, подготовка избирательных бюллетеней	В соответствии с графиком, утвержденным ТИК, но не позднее 16 сентября 2016 года
8.2	Проверка наличия необходимых для обеспечения голосования оборудования (в том числе технологического), материалов, избирательных документов, оформление информационного стенда	17 сентября 2016 года
8.3	Сборка и расстановка в помещении для голосования технологического и иного оборудования	Незамедлительно после проверки наличия и комплектности

8.4	Проведение дополнительного инструктажа членов УИК по порядку проведения голосования в помещении для голосования, голосования вне помещения для голосования	17 сентября 2016 года
8.5	Проведение заседания УИК по вопросам распределения обязанностей членов УИК с правом решающего голоса в день голосования	17 сентября 2016 года
8.6	Передача в ТИК данных о числе избирателей, включенных в список избирателей	17 сентября 2016 года не позднее 18.10
9. Проведение голосования в день голосования		
9.1	Сбор членов УИК с правом решающего голоса в помещении для голосования	В соответствии с решением вышестоящей ИК о времени начала работы УИК в день голосования, но не позднее чем за 1 час до начала голосования
9.1.1.	Обеспечение доступа в помещение для голосования лицам, указанным в части 5 статьи 32 Федерального закона № 20-ФЗ	Не менее чем за 1 час до начала голосования
9.2	Подготовка к открытию помещения для голосования, погашение открепительных удостоверений, передача списка избирателей и избирательных бюллетеней членам УИК, опечатывание ящика	До начала голосования
9.3	Занесение сведений о лицах, указанных в части 5 статьи 32 Федерального закона № 20-ФЗ, находящихся в помещении для голосования, в соответствующий список	В течение всего периода голосования с момента начала работы УИК в день голосования
9.4	Открытие помещения для голосования для голосования избирателей	В _____ часов
9.5	Обеспечение реализации активного избирательного права избирателей, голосующих в помещении для голосования	С ____ до ____ часов
9.6	Обеспечение реализации активного избирательного права избирателей, голосующих вне помещения для голосования	С ____ до ____ часов
9.7	Информирование вышестоящей ТИК о ходе голосования	8.00 10.00 12.00 15.00 18.00
10. Установление итогов голосования		
10.1	Подсчет голосов избирателей и заполнение увеличенной формы протокола УИК	Сразу же после окончания времени голосования

10.2	Упаковка избирательных бюллетеней	Сразу же после окончания подсчета голосов избирателей
10.3	Проведение итогового заседания УИК, в том числе выдача заверенных копий протоколов № 1 и № 2 об итогах голосования	Сразу же после окончания подсчета голосов избирателей
10.4	Вывешивание заверенных копий вторых экземпляров протоколов № 1 и № 2 об итогах голосования в определенном УИК месте	Незамедлительно после подписания УИК протоколов об итогах голосования
11. Передача избирательных документов в ТИК. Завершение работы УИК		
11.1	Доставка первых экземпляров протоколов № 1 и № 2 УИК об итогах голосования с приложенными к ним особыми мнениями членов УИК с правом решающего голоса, а также поступившими в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалобами (заявлениями) на нарушения Федерального закона № 20-ФЗ, принятыми по указанным жалобам (заявлениям) решениями УИК, а также составленными УИК актами и реестрами в ТИК	Незамедлительно после выдачи заверенных копий первых экземпляров протоколов УИК об итогах голосования и завершения итогового заседания
11.2	Сдача первых экземпляров протоколов № 1 и № 2 УИК об итогах голосования с приложенными к ним документами членам ТИК	По прибытии в помещение ТИК
11.3	Упаковка избирательных документов, не подлежащих передаче в ТИК вместе с первыми экземплярами протоколов № 1 и № 2 УИК об итогах голосования, в мешки (коробки)	После выдачи заверенных копий протоколов № 1 и № 2 УИК об итогах голосования и завершения итогового заседания
11.4	Сдача упакованных избирательных документов в ТИК	Не позднее 19 сентября 2016 года
11.5	Разборка, упаковка, подготовка к передаче на хранение технологического и иного оборудования	После упаковки избирательной документации
11.6	Рассмотрение вопроса о размере ведомственного коэффициента для выплаты дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам УИК избирательного участка № _____ с правом решающего голоса за активную работу по подготовке и проведению выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва	До выполнения пункта 11.7
11.7	Подготовка и представление в ТИК отчета о поступлении и расходовании денежных средств, выделенных УИК	Не позднее 28 сентября 2016 года

_____
(наименование субъекта Российской Федерации)

_____
(наименование муниципального образования)

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___

Р Е Ш Е Н И Е

_____ № _____
(дата)

_____
(место составления)

О распределении обязанностей между членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса в период избирательной кампании по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва

Участковая избирательная комиссия избирательного участка № _____

РЕШИЛА:

1. Утвердить следующее распределение обязанностей между членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса в период избирательной кампании:

Фамилии, инициалы членов участковой избирательной комиссии	**Полномочия и функции членов участковой избирательной комиссии**
Председатель участковой избирательной комиссии	Руководит деятельностью участковой избирательной комиссии, созывает и проводит заседания участковой избирательной комиссии;
	принимает по акту от ТИК список избирателей;
	проводит проверку помещения для голосования участковой избирательной комиссии совместно с ТИК, органами МВД, МЧС на соответствие требованиям противопожарной безопасности, наличия сигнализации, решеток на окнах, подписывает соответствующие акты;
	распределяет обязанности между членами участковой избирательной комиссии, необходимые для исполнения во время их дежурств;
	обеспечивает, в пределах компетенции участковой избирательной комиссии, коллегиальное рассмотрение поступивших заявлений избирателей о включении в список избирателей (исключении из него);

	подписывает протоколы и решения участковой избирательной комиссии;
	осуществляет взаимодействие с ТИК по вопросам обеспечения избирательных прав отдельных категорий избирателей (граждан с инвалидностью, военнослужащих, студентов, впервые голосующих и т.д.), информирования избирателей;
	получает из ТИК информационно-разъяснительные материалы (плакаты, брошюры и т.д.);
	организует проведение обучающих мероприятий с членами участковой избирательной комиссии;
	несет ответственность за получение и хранение (сохранность) открепительных удостоверений, избирательных бюллетеней, специальных знаков (марок);
	организует работу членов участковой избирательной комиссии в период выдачи открепительных удостоверений, а также голосования в день голосования, голосования вне помещения для голосования, при подсчете голосов избирателей;
	организует взаимодействие с наблюдателями и иными лицами, указанными в части 5 статьи 32 Федерального закона № 20-ФЗ;
	организует выдачу копий протоколов, обеспечивает соблюдение порядка их заверения;
	организует работу по рассмотрению поступивших в комиссию обращений (жалоб, заявлений) избирателей;
	несет ответственность за соответствие финансовых документов решениям вышестоящих ИК и участковой избирательной комиссии по финансовым вопросам;
	несет ответственность за своевременное представление в ТИК отчета о поступлении и расходовании финансовых средств, выделенных УИК;
	организует передачу протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования, других избирательных документов в ТИК;
	заключает гражданско-правовые договоры с физическими и юридическими лицами в соответствии с частью 6 статьи 70 Федерального закона № 20-ФЗ;
	осуществляет обеспечение исполнения сметы расходов УИК, в том числе готовит расчет дополнительной оплаты труда (вознаграждения) и осуществляет выплату членам УИК дополнительной оплаты труда (вознаграждения)
Заместитель председателя участковой избирательной комиссии	В отсутствие председателя участковой избирательной комиссии исполняет его полномочия;
	отвечает за оборудование помещения для голосования необходимым технологическим оборудованием, средствами опломбирования, письменными принадлежностями, канцелярскими принадлежностями, их проверку в день голосования;

	отвечает за организацию работы участковой избирательной комиссии по информированию избирателей, в том числе за актуализацию материалов на информационном стенде и их сохранность в день голосования;
	обеспечивает контроль за надлежащим содержанием специальных мест, выделенных органами местного самоуправления для размещения печатных агитационных материалов на территории избирательного участка;
	обеспечивает контроль за соблюдением на территории избирательного участка порядка проведения предвыборной агитации;
	обеспечивает заполнение увеличенных форм протоколов УИК в период подсчета голосов и установления итогов голосования;
	принимает обращения (заявления, жалобы) и организует их рассмотрение, готовит проекты ответов
Секретарь участковой избирательной комиссии	Извещает членов участковой избирательной комиссии о заседаниях комиссии;
	готовит повестку дня заседания участковой избирательной комиссии;
	ведет протокол заседания участковой избирательной комиссии, оформляет принятые участковой избирательной комиссией решения;
	подписывает протоколы и решения участковой избирательной комиссии;
	ведет учет рабочего времени членов участковой избирательной комиссии;
	организует проведение обучающих мероприятий с членами участковой избирательной комиссии;
	отвечает за ведение реестра заявлений (обращений) о голосовании вне помещения;
	отвечает за работу по уточнению списка избирателей, за ведение дополнительных (вкладных) листов списка избирателей, в том числе в связи с голосованием по открепительному удостоверению;
	отвечает за ведение реестра выдачи копий протокола;
	отвечает за сохранность переносных ящиков для голосования с избирательными бюллетенями;
	отвечает за подготовку членами УИК бюллетеней для голосования, хранение и учет листов, на которых находились специальные знаки (марки);
	сообщает в вышестоящую ТИК о числе избирателей, включенных в список избирателей, 17 сентября 2016 года не позднее 18.10, а также об открытии помещений для голосования и о ходе голосования 18 сентября 2016 года;

	ведет учет лиц, присутствующих в помещении УИК в дни выдачи открепительных удостоверений и в день голосования;
	организует голосование избирателей по открепительным удостоверениям, заполнение сведений об открепительных удостоверениях;
	оформляет протокол УИК об итогах голосования, а также все необходимые избирательные документы для сдачи в ТИК;
	участвует в передаче протокола УИК об итогах голосования, других избирательных документов в ТИК
Фамилии, инициалы:	Член участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса:
	осуществляет работу со списком избирателей;
	принимает заявления избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования;
	заполняет и доставляет приглашения избирателям;
	размещает информационно-разъяснительные материалы (плакаты, объявления и т.д.) на территории избирательного участка, в здании по месту нахождения участковой избирательной комиссии, помещения для голосования;
	выдает открепительные удостоверения в помещении участковой избирательной комиссии;
	готовит избирательные бюллетени к выдаче избирателям;
	выдает избирательные бюллетени избирателям в день голосования на основании паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации;
	участвует в проведении голосования вне помещения для голосования в день голосования;
	участвует в работе по погашению неиспользованных открепительных удостоверений;

	участвует в работе по погашению неиспользованных избирательных бюллетеней, специальных знаков (марок);
	участвует в подсчете голосов избирателей;
	участвует в работе по упаковке избирательной документации в мешки (коробки);
	участвует в установке и разборке технологического оборудования

2. Секретарю участковой избирательной комиссии _____
(инициалы, фамилия)
ознакомить членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса с распределением обязанностей под подпись.

Председатель участковой избирательной комиссии _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

Секретарь участковой избирательной комиссии _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

М.П.

Примечание: *Распределение обязанностей между членами участковой избирательной комиссии, предложенное в настоящем решении, является примерным и может быть изменено (т.к. на каждой территории может быть свое распределение обязанностей в связи с особенностями проведения некоторых избирательных действий, различного потенциала членов УИК и других обстоятельств).*

_____
(наименование субъекта Российской Федерации)

_____
(наименование муниципального образования)

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___

Р Е Ш Е Н И Е

_____ № _____
(дата)

_____
(место составления)

Об утверждении графика работы членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса в период избирательной кампании по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва 18 сентября 2016 года

На основании решения территориальной избирательной комиссии _____ _____ от _____ № _____, которым утвержден режим (время) работы участковых избирательных комиссий по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, участковая избирательная комиссия избирательного участка № ____

РЕШИЛА:

1. Утвердить график работы членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса в период избирательной кампании по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва (прилагается).

2. Секретарю участковой избирательной комиссии _____
(инициалы, фамилия)
обеспечить информирование избирателей о режиме (времени) работы участковой избирательной комиссии; ознакомить членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса с графиком работы под подпись; вести учет рабочего времени членов участковой избирательной комиссии; осуществлять контроль за исполнением настоящего решения.

Председатель участковой избирательной комиссии _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

Секретарь участковой избирательной комиссии _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

М.П.

ГРАФИК РАБОТЫ

членов участковой избирательной комиссии избирательного участка №_____ с правом решающего голоса,
работающих в комиссии не на постоянной (штатной) основе,
на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва
на сентябрь 2016 года

Число месяца	**Количество часов работы члена участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса**											
	Ф.И.О. члена УИК	***Ф.И.О. члена УИК***	***Ф.И.О. члена УИК***	***Ф.И.О. члена УИК***	***Ф.И.О. члена УИК***	***Ф.И.О. члена УИК***	***Ф.И.О. члена УИК***	***Ф.И.О. члена УИК***	***Ф.И.О. члена УИК***	***Ф.И.О. члена УИК***	***Ф.И.О. члена УИК***	***Ф.И.О. члена УИК***
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												

1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												
26												
27												
28												
29												
30												
ВСЕГО ЧАСОВ												
Подпись члена комиссии об ознакомлении												

Секретарь
участковой избирательной комиссии

«_____»_____ 20____г.

_____ _____
(подпись) *(расшифровка подписи)*

_____
(наименование субъекта Российской Федерации)

_____
(наименование муниципального образования)

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___

Р Е Ш Е Н И Е

_____ № _____
(дата)

_____
(место составления)

О сроках выплаты дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам участковой избирательной комиссии избирательного участка №_____ с правом решающего голоса на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва 18 сентября 2016 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и статьей 76 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», постановлением ЦИК России от 22 июня 2016 года № 13/104-7 «О размерах и порядке выплаты компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам избирательных комиссий с правом решающего голоса, работникам аппаратов избирательных комиссий, а также выплат гражданам, привлекаемым к работе в комиссиях, в период подготовки и проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва» участковая избирательная комиссия избирательного участка № ___

РЕШИЛА:

Установить сроки выплат дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____ с правом решающего голоса за работу в период подготовки и проведения выборов _____
_____.
(указать периодичность выплат)

Председатель участковой избирательной комиссии _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

Секретарь участковой избирательной комиссии _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

М.П.

_____
(наименование субъекта Российской Федерации)

_____
(наименование муниципального образования)

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___

Р Е Ш Е Н И Е

_____ № _____
(дата)

_____
(место составления)

О формировании комиссии по списанию материальных ценностей в период подготовки и проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва 18 сентября 2016 года

В целях списания материальных ценностей, приобретенных и израсходованных для подготовки и проведения выборов, участковая избирательная комиссия избирательного участка № ___

РЕШИЛА:

Сформировать комиссию по списанию материальных ценностей в период подготовки и проведения выборов _____
в следующем составе:
председатель комиссии – _____,
(фамилия, имя, отчество)
члены комиссии – _____.
(фамилия, имя, отчество)

Председатель участковой избирательной комиссии _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

Секретарь участковой избирательной комиссии _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

М.П.

!Вместо данного листа в Рабочий блокнот следует поместить информацию о времени работы УИК
в соответствии с решением ТИК, начиная с 05.09.2016 по 18.09.2016
в соответствии с решениями ТИК и ИКС РФ

Раздел № 2

РАБОТА УИК В ХОДЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КАМПАНИИ С МОМЕНТА НАЧАЛА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ДЕЙСТВИЙ ДО ДНЯ, ПРЕДШЕСТВУЮЩЕГО ДНЮ ГОЛОСОВАНИЯ

!1. Реестр заполняется по мере поступления заявлений (устных обращений) с 8 сентября 2016 года до 14.00 18 сентября 2016 года.
!2. К реестру приобщаются заявления избирателей, проголосовавших вне помещения для голосования.
!3. По окончании голосования реестр хранится вместе со списком избирателей.

Выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва

_____
(наименование субъекта Российской Федерации)

_____
(наименование муниципального образования)

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___

РЕЕСТР
заявлений (обращений) о голосовании вне помещения для голосования

№ п/п	Фамилия, имя, отчество избирателя	Адрес места жительства, номер телефона	Причина голосования вне помещения	Дата и время приема устного обращения (по телефону, непосредственное сообщение и т.п.)	Дата и время приема письменного заявления	Фамилия, имя, отчество и адрес места жительства лица, передавшего заявление или устное обращение, номер телефона	Фамилия, имя, отчество члена участковой избирательной комиссии, принявшего заявление или устное обращение	Подпись члена участковой избирательной комиссии, принявшего заявление или устное обращение
1	2	3	4	5	6	7	8	9

1	2	3	4	5	6	6	8	9

1	2	3	4	5	6	6	8	9

Раздел № 2. Работа УИК в ходе избирательной кампании с момента начала осуществления избирательных действий до дня, предшествующего дню голосования

1	2	3	4	5	6	6	8	9

«____» _____ 20___ года _____ час. _____ мин.

Председатель участковой
избирательной комиссии _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

Секретарь участковой
избирательной комиссии _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

М.П.

ПОВЕСТКА ДНЯ
заседания участковой избирательной комиссии
избирательного участка №_____

Заседание № ____
«___»_____20__ года
Начало заседания в _____ часов

1. Об утверждении графика дежурств членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса для выдачи открепительных удостоверений в помещении участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____ на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, назначенных на 18 сентября 2016 года.

2. О формировании рабочей группы для обеспечения контроля за получением, хранением открепительных удостоверений и погашением неиспользованных открепительных удостоверений.

Секретарь участковой
избирательной комиссии _____

_____
(наименование субъекта Российской Федерации)

_____
(наименование муниципального образования)

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___

П Р О Т О К О Л З А С Е Д А Н И Я

_____ № _____
(дата)

_____
(место проведения)

Присутствовали:
Председатель _____,
(инициалы, фамилия)
Заместитель председателя _____,
(инициалы, фамилия)
Секретарь _____,
(инициалы, фамилия)
Члены комиссии: _____
(инициалы, фамилии)
Приглашенные: *(список прилагается).*

Кворум для открытия заседания УИК имеется.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Об утверждении графика дежурств членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса для выдачи открепительных удостоверений в помещении участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____ на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, назначенных на 18 сентября 2016 года.

2. О формировании рабочей группы для обеспечения контроля за получением, хранением открепительных удостоверений и погашением неиспользованных открепительных удостоверений.

Результаты голосования по утверждению повестки дня:
«За» _____, «Против» _____, «Воздержались» _____.
Решение принято.

1. Об утверждении графика дежурств членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса для выдачи открепительных удостоверений в помещении участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____ на выбо-

рах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, назначенных на 18 сентября 2016 года.

СЛУШАЛИ: _____
(инициалы, фамилия)

ВЫСТУПИЛИ: _____
(инициалы, фамилия)

РЕШИЛИ: Утвердить график дежурств членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса для выдачи открепительных удостоверений в помещении участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____ на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, назначенных на 18 сентября 2016 года согласно приложению.

Результаты голосования:
«За» _____, «Против» _____, «Воздержались» _____.
Решение принято (прилагается).

2. О формировании рабочей группы для обеспечения контроля за получением, хранением открепительных удостоверений и погашением неиспользованных открепительных удостоверений.

СЛУШАЛИ: _____
(инициалы, фамилия)

ВЫСТУПИЛИ: _____
(инициалы, фамилия)

РЕШИЛИ: Сформировать рабочую группу для обеспечения контроля за получением, хранением открепительных удостоверений и погашением неиспользованных открепительных удостоверений на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва в следующем составе:
_____, секретарь участковой избирательной комиссии избирательного участка №_____ – председатель рабочей группы;
_____, член участковой избирательной комиссии избирательного участка №_____ с правом решающего голоса.

Результаты голосования:
«За» _____, «Против» _____, «Воздержались» _____.
Решение принято (прилагается).

Председатель участковой избирательной комиссии _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

Секретарь участковой избирательной комиссии _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

М.П.

_____

(наименование субъекта Российской Федерации)

_____

(наименование муниципального образования)

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___

Р Е Ш Е Н И Е

_____ № _____

(дата)

_____

(место составления)

Об утверждении графика дежурств членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса для выдачи открепительных удостоверений в помещении участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____ на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, назначенных на 18 сентября 2016 года

В соответствии со статьей 80 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» участковая избирательная комиссия избирательного участка № _____

РЕШИЛА:

1. Утвердить график дежурств членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса для выдачи открепительных удостоверений в помещении участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____ на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, назначенных на 18 сентября 2016 года*:

Дата	Время дежурства	Фамилия, инициалы дежурного
07.09.2016 (среда)		
07.09.2016 (среда)		
08.09.2016 (четверг)		

* Сведения о дежурствах, содержащиеся в графике дежурств членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса для выдачи открепительных удостоверений в помещении участковой избирательной комиссии, должны соотноситься с графиком работы членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, утвержденным на первом заседании участковой избирательной комиссии.

08.09.2016 (четверг)		
09.09.2016 (пятница)		
09.09.2016 (пятница)		
10.09.2016 (суббота)		
10.09.2016 (суббота)		
11.09.2016 (воскресенье)		
11.09.2016 (воскресенье)		
12.09.2016 (понедельник)		
12.09.2016 (понедельник)		
13.09.2016 (вторник)		
13.09.2016 (вторник)		
14.09.2016 (среда)		
14.09.2016 (среда)		
15.09.2016 (четверг)		
15.09.2016 (четверг)		
16.09.2016 (пятница)		
16.09.2016 (пятница)		
17.09.2016 (суббота)		
17.09.2016 (суббота)		

2. Направить настоящее решение в территориальную избирательную комиссию и разместить на информационном стенде участковой избирательной комиссии.

3. Контроль за исполнением графика дежурств членов участковой избирательной комиссии возложить на секретаря комиссии _____.
(инициалы, фамилия)

Председатель участковой избирательной комиссии _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

Секретарь участковой избирательной комиссии _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

М.П.

_____
(наименование субъекта Российской Федерации)

_____
(наименование муниципального образования)

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___

Р Е Ш Е Н И Е

_____ № _____
(дата)

_____
(место составления)

О формировании рабочей группы для обеспечения контроля за получением, хранением открепительных удостоверений и погашением неиспользованных открепительных удостоверений на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва

В соответствии со статьей 80 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», руководствуясь пунктом 5.1 раздела II Порядка передачи открепительных удостоверений избирательным комиссиям, комиссиям референдума и учета открепительных удостоверений, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 16 марта 2016 года № 328/1863-6, участковая избирательная комиссия избирательного участка №_____

РЕШИЛА:

1. Сформировать рабочую группу для обеспечения контроля за получением, хранением открепительных удостоверений и погашением неиспользованных открепительных удостоверений на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва в следующем составе:

_____, секретарь участковой избирательной комиссии избирательного участка №_____ – председатель рабочей группы;

_____, член участковой избирательной комиссии избирательного участка №_____ с правом решающего голоса.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии _____.
(инициалы, фамилия)

Председатель участковой избирательной комиссии _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

Секретарь участковой избирательной комиссии _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

М.П.

!Вместо данного листа в Рабочий блокнот
следует поместить полученные из вышестоящей ТИК акты о получении открепительных удостоверений,
списка избирателей, а также полученную из ТИК выписку из реестра выдачи открепительных удостоверений

Памятка № 2
ПОРЯДОК ВЫДАЧИ ОТКРЕПИТЕЛЬНЫХ УДОСТОВЕРЕНИЙ

Выдавать открепительные удостоверения избирателям вправе только дежурные члены УИК с правом решающего голоса.

За получение и возврат бланков открепительных удостоверений дежурный член УИК расписывается в журнале выдачи открепительных удостоверений.

Для получения открепительного удостоверения избиратель **лично**:
- предъявляет паспорт или иной документ, **заменяющий паспорт** гражданина;
- подает письменное заявление, в котором должна быть указана причина, по которой избирателю требуется открепительное удостоверение.

Открепительное удостоверение может быть выдано представителю избирателя на основании доверенности, которая может быть удостоверена:
- нотариально;
- администрацией стационарного лечебно-профилактического учреждения, если избиратель находится в этом учреждении на излечении;
- администрацией учреждения, где содержатся под стражей подозреваемые или обвиняемые в совершении преступлений (если избиратель содержится в этом учреждении в качестве подозреваемого или обвиняемого).

При выдаче открепительного удостоверения избирателю дежурный член УИК с правом решающего голоса **лично**:
- проверяет наличие сведений об избирателе в списке избирателей на данном избирательном участке;
- проверяет, не получал ли данный избиратель открепительное удостоверение в ТИК (устанавливается по соответствующей отметке в списке избирателей либо по реестру выдачи открепительных удостоверений в ТИК, если указанные данные по какой-либо причине еще не внесены в список избирателей);
- сверяет сведения об избирателе, содержащиеся в паспорте или ином документе, заменяющем паспорт гражданина, и в заявлении избирателя о выдаче ему открепительного удостоверения;
- вносит в открепительное удостоверение:
  - фамилию, имя и отчество избирателя;
  - серию и номер его паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина;

- номер избирательного участка, где избиратель включен в список избирателей;
- адрес участковой избирательной комиссии;
- наименование муниципального образования и субъекта Российской Федерации;
- номер и наименование одномандатного избирательного округа, на территории которого образован избирательный участок;
- свою должность в УИК, свои фамилию и инициалы;
- слова «участковой избирательной комиссии»;
- дату выдачи открепительного удостоверения;

• расписывается в открепительном удостоверении и ставит печать УИК;
• приобщает заявление избирателя к списку избирателей.

При выдаче открепительного удостоверения избирателю по **доверенности** дежурный член УИК с правом решающего голоса **дополнительно**:

• сверяет сведения об избирателе, содержащиеся в соответствующей доверенности, предъявленной представителем избирателя, в заявлении избирателя о выдаче ему открепительного удостоверения, со сведениями, содержащимися в списке избирателей;
• указывает на заявлении избирателя слова «по доверенности», номер доверенности и дату ее выдачи.

Если доверенность оформлена только для получения открепительного удостоверения, она изымается у представителя избирателя и вместе с заявлением приобщается к списку избирателей. В ином случае к списку избирателей приобщается копия доверенности, представленная представителем избирателя.

При получении открепительного удостоверения избиратель указывает в соответствующей графе списка избирателей серию и номер своего паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, и расписывается.

В случае получения открепительного удостоверения на основании доверенности эти данные вносятся представителем избирателя. При этом представитель избирателя **также указывает свои фамилию, имя и отчество**, серию и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, и расписывается.

С согласия избирателя (представителя избирателя) либо по его просьбе эти сведения могут быть проставлены в списке избирателей дежурным членом УИК.

Дежурный член УИК, выдавший открепительное удостоверение, в соответствующей графе списка избирателей делает отметку: «Получил открепительное удостоверение №» с указанием номера выданного открепительного удостоверения и расписывается.

В участковую избирательную комиссию
избирательного участка № _____
от _____
(фамилия, имя, отчество)
_____,
проживающего по адресу: _____
_____
_____

Заявление

В связи с тем, что я не имею возможности прибыть в день голосования на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва в помещение для голосования избирательного участка, где я включен(а) в список избирателей, по причине _____
_____
_____
(указать причину)
_____,
прошу выдать мне / моему представителю (*ненужное зачеркнуть*) _____
_____
(фамилия, имя, отчество)
открепительное удостоверение для голосования по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва.

_____ _____
(дата) *(подпись)*

Журнал
выдачи открепительных удостоверений дежурным членам участковой избирательной комиссии избирательного участка №_____

№ п/п	Отметка о выдаче открепительных удостоверений				Подпись председателя (секретаря) УИК, выдавшего дежурному члену УИК открепительные удостоверения	Фамилия и подпись дежурного члена УИК, получившего открепительные удостоверения	Отметка о сдаче открепительных удостоверений по окончании дежурства			Подпись дежурного члена УИК, передавшего открепительные удостоверения	Подпись председателя (секретаря) УИК, принявшего у дежурного члена УИК открепительные удостоверения
	дата	время	количество	номера с _____ по _____			время	количество	номера с _____ по _____		

Секретарь комиссии _____ _____ _____

(дата) *(подпись)* *(фамилия, инициалы)*

Памятка № 3

ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ ИЗБИРАТЕЛЕЙ СО СПИСКОМ ИЗБИРАТЕЛЕЙ

Ознакомление избирателей со списком избирателей проводят дежурные члены УИК с правом решающего голоса.

Ознакомление избирателей со списком избирателей проводится только в помещении УИК.

При ознакомлении со списком избирателей не допускается передача избирателю на руки всего списка избирателей либо отдельных его частей.

При ознакомлении избирателя со сведениями о нем в списке избирателей должна обеспечиваться конфиденциальность информации, относящейся к другим избирателям.

Гражданин Российской Федерации, обладающий активным избирательным правом, вправе обратиться в УИК с письменным заявлением о включении его в список избирателей, о любой ошибке или неточности в сведениях о нем, внесенных в список избирателей.

Каждый гражданин Российской Федерации вправе сообщить в УИК об изменениях в сведениях об избирателях, включенных в список избирателей на избирательном участке.

При поступлении указанных заявлений дежурный член УИК обязан немедленно уведомить председателя УИК, который организует их рассмотрение УИК.

Участковая комиссия включает избирателя в список избирателей, устраняет ошибку либо неточность в списке избирателей по письменному заявлению избирателя и предъявлении паспорта с отметкой о регистрации по месту жительства на территории избирательного участка. При этом участковая комиссия **должна проверить**, что избиратель:

не включен в список избирателей на другом избирательном участке (по отметке в списке избирателей «Включен в список избирателей на избирательном участке №»);

ему не выдано открепительное удостоверение (по отметке в списке избирателей «Получил в ТИК открепительное удостоверение №»);

не признан судом недееспособным;

не снят с регистрационного учета по месту жительства.

Для уточнения списка избирателей и указанных в заявлении избирателя сведений участковая комиссия при необходимости обращается в соответствующую территориальную комиссию. Территориальная комиссия при необходимости уточняет данные сведения в уполномоченных органах.

Порядок уточнения списков избирателей в иных случаях установлен Инструкцией по составлению, уточнению и использованию списков избирателей на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, утвержденной постановлением ЦИК России от 22.06.2016 № 13/107-7.

!Вместо данного листа в Рабочий блокнот следует поместить полученные из вышестоящей ТИК акты о передаче избирательных бюллетеней (отдельно по федеральному и одномандатному избирательным округам) и о получении специальных знаков (марок)

!Вместо данного листа в Рабочий блокнот следует поместить полученный из вышестоящей ТИК список наблюдателей. назначенных в УИК политическими партиями и зарегистрированными кандидатами

Раздел № 3

РАБОТА УИК В ДЕНЬ, ПРЕДШЕСТВУЮЩИЙ ДНЮ ГОЛОСОВАНИЯ

ПОВЕСТКА ДНЯ
заседания участковой избирательной комиссии
избирательного участка №_____

Заседание № ____
«17» сентября 2016 года
Начало заседания в _____ часов

1. О распределении обязанностей членов участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____ с правом решающего голоса в день голосования на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва 18 сентября 2016 года.

2. О схеме размещения технологического и иного оборудования, мест, отведенных для работы участковой избирательной комиссии, наблюдателей и иных лиц, указанных в части 5 статьи 32 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», в день голосования в помещении участковой избирательной комиссии.

Секретарь участковой
избирательной комиссии _____

_____
(наименование субъекта Российской Федерации)

_____
(наименование муниципального образования)

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___

П Р О Т О К О Л З А С Е Д А Н И Я

_____ № _____
(дата)

_____
(место проведения)

Присутствовали:
Председатель _____,
(инициалы, фамилия)
Заместитель председателя _____,
(инициалы, фамилия)
Секретарь _____,
(инициалы, фамилия)
Члены комиссии: _____
(инициалы, фамилии)
Приглашенные: *(список прилагается).*

Кворум для открытия заседания УИК имеется.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О распределении обязанностей членов участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____ с правом решающего голоса в день голосования на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва 18 сентября 2016 года.

2. О схеме размещения технологического и иного оборудования, мест, отведенных для работы участковой избирательной комиссии, наблюдателей и иных лиц, указанных в части 5 статьи 32 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», в день голосования в помещении участковой избирательной комиссии.

За повестку заседания члены УИК с правом решающего голоса проголосовали:
«За» _____, «Против» _____, «Воздержались» _____.

1. О распределении обязанностей членов участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____ с правом решающего голоса в день голосования на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва 18 сентября 2016 года.

СЛУШАЛИ:_____
(инициалы, фамилия)

ВЫСТУПИЛИ:_____
(инициалы, фамилия)

Проект решения поставлен на голосование.

Результаты голосования:
«За» _____, «Против» _____, «Воздержались» _____.

РЕШИЛИ: принять решение в целом.

Решение № ____ принято, прилагается к протоколу.

2. О схеме размещения технологического и иного оборудования, мест, отведенных для работы участковой избирательной комиссии, наблюдателей и иных лиц, указанных в части 5 статьи 32 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», в день голосования в помещении участковой избирательной комиссии.

СЛУШАЛИ:_____
(инициалы, фамилия)

ВЫСТУПИЛИ:_____
(инициалы, фамилия)

Проект решения поставлен на голосование.

Результаты голосования:
«За» _____, «Против» _____, «Воздержались» _____.

РЕШИЛИ: _____.

Решение № ____ принято, прилагается к протоколу.

Председатель участковой избирательной комиссии _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

Секретарь участковой избирательной комиссии _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

М.П.

_____

(наименование субъекта Российской Федерации)

_____

(наименование муниципального образования)

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___

Р Е Ш Е Н И Е

_____ № _____

(дата)

_____

(место составления)

О распределении обязанностей членов участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____ с правом решающего голоса в день голосования на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва 18 сентября 2016 года

Участковая избирательная комиссия избирательного участка №_____

РЕШИЛА:

1. Утвердить следующее распределение обязанностей между членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса в день голосования 18 сентября 2016 года:

Фамилии, инициалы членов участковой избирательной комиссии	**Полномочия и функции членов участковой избирательной комиссии**
	Проверка готовности к работе стационарных и переносных металлодетекторов (*при их применении в здании, где расположено помещение для голосования*) до начала работы УИК
	Проверка работы веб-камер (*при их применении в помещении для голосования*) до начала работы УИК
	Подготовка канцтоваров для опечатывания избирательных ящиков, опечатывания избирательной документации и т.д.
	Контроль за противопожарной безопасностью в помещениях УИК и помещении для голосования
	Оказание помощи секретарю УИК в работе по погашению неиспользованных открепительных удостоверений
	Опечатывание ящиков для голосования
	Выдача избирательных бюллетеней членам УИК, в том числе при организации голосования вне помещения для голосования

	Осуществление выдачи избирательных бюллетеней избирателям и работа с книгами списка избирателей (в том числе по окончании голосования – внесение суммарных данных по каждой странице): книга № 1
	книга № 2
	книга № 3
	книга № __, в которую включены избиратели, подавшие в ТИК заявления по месту пребывания в порядке части 11 статьи 17 Федерального закона № 20-ФЗ
	Ведение дополнительных вкладных листов списка избирателей: включение избирателей в список дополнительно на основании предъявленного открепительного удостоверения или по иным предусмотренным законом основаниям
	Занесение сведений о наблюдателях, представителях СМИ, членах УИК с правом совещательного голоса, иностранных (международных) наблюдателях, членах и работниках аппаратов вышестоящих избирательных комиссий и т.д. в соответствующих список
	Прием заявлений о голосовании вне помещения для голосования, регистрация их в соответствующем реестре и составление маршрута движения при проведении голосования вне помещения для голосования
	Ведение протокола заседания УИК
	Информирование ТИК об открытии помещения для голосования и о ходе голосования
	Организация голосования вне помещения для голосования
	Наблюдение за порядком в помещении для голосования совместно с сотрудником полиции, в том числе осуществление контроля за сохранностью ящиков для голосования, информационных стендов, взаимодействие с наблюдателями, представителями СМИ, контроль за тем, чтобы избиратели не выносили выданные им избирательные бюллетени из помещения для голосования
	Проведение периодического осмотра состояния кабин для тайного голосования (ежечасно в период проведения голосования) на предмет работы настольных ламп, сохранности авторучек. Изъятие авторучек, оставленных избирателями, агитационных материалов, бюллетеней, незамедлительное информирование председателя УИК о фактах их обнаружения
	Вывешивание увеличенной формы протокола до начала голосования. Оказание при необходимости помощи избирателям при их ознакомлении с информационными стендами

	Оказание необходимой помощи избирателям-инвалидам, за исключением помощи в получении и заполнении избирательного бюллетеня
	Брошюровка списка избирателей и обеспечение его сохранности
	Перестановка столов после окончания голосования до начала подсчета голосов избирателей
	Оказание помощи председателю УИК в предъявлении опечатанных ящиков для голосования и в их вскрытии после окончания голосования
	Оглашение подсчитанных итоговых данных по всем страницам списка избирателей и по соответствующим строкам протокола
	Занесение данных в протокол УИК
	Занесение данных в увеличенную форму протокола
	Брошюрование списка избирателей
	Оказание помощи председателю УИК в подготовке копий протокола
	Упаковка избирательной документации
	Передача протоколов УИК об итогах голосования в вышестоящую ТИК
	Ответы на вопросы наблюдателей, членов УИК с правом совещательного голоса, обеспечение их права на ознакомление с документами УИК
	Выдача копий решений УИК по результатам рассмотрения жалоб, обращений
	Выдача заверенных копий протокола УИК об итогах голосования

Председатель участковой избирательной комиссии _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

Секретарь участковой избирательной комиссии _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

М.П.

_____
(наименование субъекта Российской Федерации)

_____
(наименование муниципального образования)

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___

Р Е Ш Е Н И Е

_____ № _____
(дата)

_____
(место составления)

О схеме размещения технологического и иного оборудования, мест, отведенных для работы членов участковой избирательной комиссии, наблюдателей и иных лиц, указанных в части 5 статьи 32 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», в день голосования в помещении участковой избирательной комиссии

В соответствии со статьями 31, 78 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» участковая избирательная комиссия избирательного участка № _____

РЕШИЛА:

1. Утвердить схему размещения технологического и иного оборудования, мест, отведенных для работы членов участковой избирательной комиссии, наблюдателей и иных лиц, указанных в части 5 статьи 32 указанного Федерального закона, в день голосования в помещении участковой избирательной комиссии (*ненужное зачеркнуть*):

вариант № 1 (помещение с одним входом) (прилагается);

вариант № 2 (помещение с двумя входами) (прилагается).

2. Заместителю председателя участковой избирательной комиссии _____ обеспечить исполнение настоящего решения.
(инициалы, фамилия)

Председатель участковой избирательной комиссии _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

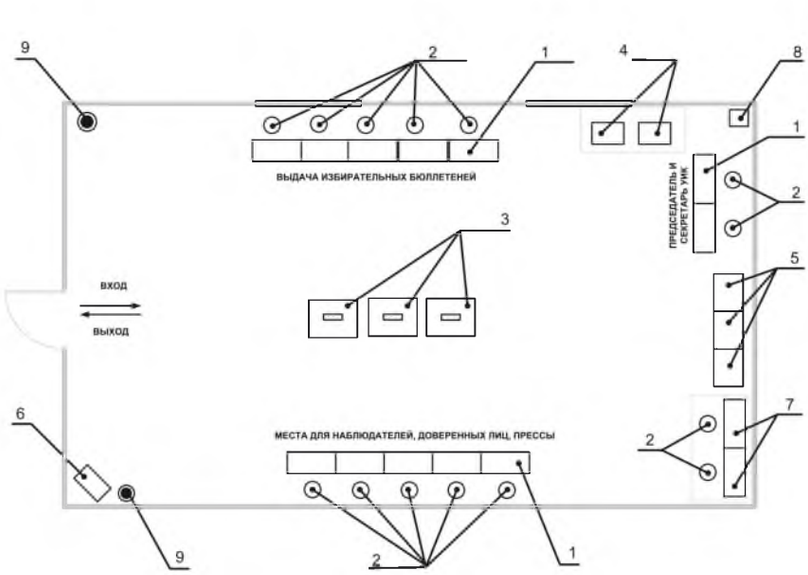
Секретарь участковой избирательной комиссии _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

М.П.

Приложение
к решению участковой избирательной
комиссии избирательного участка №___
от «__» _____ 20___ года №_____

ПРИМЕРНАЯ СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ В ПОМЕЩЕНИИ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ, РАБОЧИХ МЕСТ ЧЛЕНОВ УИК И ИНЫХ ЛИЦ, ПРИСУТСТВУЮЩИХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГОЛОСОВАНИЯ

Помещение с одним эвакуационным выходом



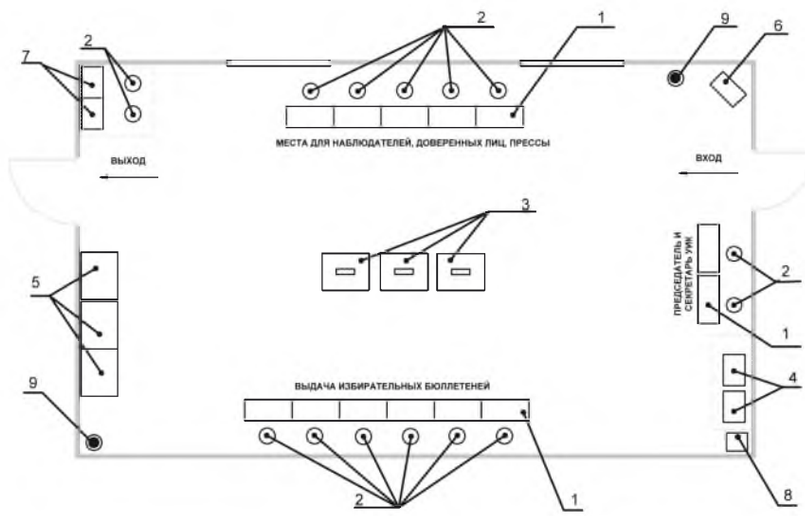
Экспликация оборудования*	
№ позиции на схеме	Наименование оборудования
1	Столы
2	Стулья
3	Стационарные ящики
4	Переносные ящики
5	Кабины для тайного голосования
6	Информационный стенд
7	Иные специально оборудованные места для тайного голосования
8	Сейф
9	Огнетушители

* Требования к помещению для голосования установлены статьей 61 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 78 Федерального закона от 22 февраля 2014 года № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации». Нормативы технологического оборудования, необходимого для работы УИК, утверждены постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 29 января 2014 года № 214/1405-6.

Приложение
к решению участковой избирательной
комиссии избирательного участка №___
от «__» _____ 20___ года №_____

ПРИМЕРНАЯ СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ В ПОМЕЩЕНИИ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ, РАБОЧИХ МЕСТ ЧЛЕНОВ УИК И ИНЫХ ЛИЦ, ПРИСУТСТВУЮЩИХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГОЛОСОВАНИЯ

Помещение с двумя эвакуационными выходами



Экспликация оборудования*	
№ позиции на схеме	Наименование оборудования
1	Столы
2	Стулья
3	Стационарные ящики
4	Переносные ящики
5	Кабины для тайного голосования
6	Информационный стенд
7	Иные специально оборудованные места для тайного голосования
8	Сейф
9	Огнетушители

* Требования к помещению для голосования установлены статьей 61 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 78 Федерального закона от 22 февраля 2014 года № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации». Нормативы технологического оборудования, необходимого для работы УИК, утверждены постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 29 января 2014 года № 214/1405-6.

!Вместо данного листа в Рабочий блокнот следует поместить полученный из вышестоящей ТИК
<u>список наблюдателей. назначенных в УИК политическими партиями. зарегистрированными кандидатами.</u>
<u>В этом списке следует регистрировать направления. представленные наблюдателем в УИК в день.</u>
<u>предшествующий дню голосования и в день голосования</u>

!Председатель или секретарь УИК обеспечивают заполнение сведений в следующем порядке:
графа 1 – в день, предшествующий дню голосования;
графа 2 – в день, предшествующий дню голосования;
графа 3 – в день голосования, до начала времени голосования;
графа 4 – в день, предшествующий дню голосования;
графа 5 – в день голосования, при включении избирателя, предъявившего открепительное удостоверение, в список избирателей.

!Заполненные сведения прилагаются к первому экземпляру протокола № 2 УИК об итогах голосования

Выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва

18 сентября 2016 года

Лист № _____
Всего листов _____

СВЕДЕНИЯ
об открепительных удостоверениях на избирательном участке № _____

_____
(наименование муниципального района, городского округа, внутригородской территории города федерального значения, субъекта Российской Федерации)

открепительные удостоверения, полученные участковой избирательной комиссией из территориальной (окружной) избирательной комиссии	открепительные удостоверения, выданные избирателям до дня голосования в участковой избирательной комиссии	открепительные удостоверения, погашенные участковой избирательной комиссией	открепительные удостоверения, утраченные участковой избирательной комиссией
1	*2*	*3*	*4*
Количество:	**Количество:**	**Количество:**	**Количество:**
Номера:	***Номера:***	***Номера:***	***Номера:***

открепительные удостоверения, по которым проголосовали избиратели *5*
Количество:

Номера	***Номера***	***Номера***

Председатель участковой
избирательной комиссии _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь участковой
избирательной комиссии _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Сведения составлены «____» сентября 2016 года

Примечания:

Количество клеток в строке для записи цифр номера открепительного удостоверения соответствует количеству цифр в номере открепительного удостоверения.

Если данные сведения представляются на нескольких листах, каждый лист заверяется подписями председателя, секретаря и печатью УИК, при этом данные в графе «Количество» заполняются только на первом листе.

Значение в столбце 1 равно сумме значений в столбцах 2, 3 и 4.

Если открепительные удостоверения, указываемые в столбцах 1, 2, 3 и 5 имеют последовательные порядковые номера, возможна запись следующего вида: «с (№…) по (№ …)», если порядковые номера не последовательные, заполняется необходимое количество листов Сведений.

При заполнении графы 1 номера полученных из ТИК открепительных удостоверений вписываются из соответствующего(щих) акта(ов) с учетом исключения открепительных удостоверений, возвращенных в ТИК по ее решению. При заполнении графы 1 и последующих граф Сведений УИК каждая цифра номера открепительного удостоверения вносится в отдельную клетку соответствующей строки.

При заполнении графы 2 номера открепительных удостоверений, выданных избирателям в УИК, сверяются по записям в списке избирателей.

При заполнении графы 3 номера погашенных открепительных удостоверений сверяются непосредственно по погашенным открепительным удостоверениям (неиспользованным открепительным удостоверениям) и соответствующему акту (приложение № 6).

При заполнении графы 4, в случае если утрата открепительных удостоверений имела место, номера открепительных удостоверений, утраченных УИК, сверяются по соответствующему акту и решению УИК; в случае если утраты открепительных удостоверений не было, в строке «Количество» проставляется «0».

При заполнении графы 5 номера открепительных удостоверений, по которым голосуют избиратели на данном участке, вписываются в соответствующие строки по изъятым у избирателей открепительным удостоверениям непосредственно после включения данных избирателя, предъявившего открепительное удостоверение, в список избирателей дополнительно.

**Акт приема-передачи листов,
на которых находились специальные знаки (марки) для избирательных бюллетеней на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва**

«____» _____ 2016 года

Участковая избирательная комиссия избирательного участка № _____
передала _____
(наименование ТИК)
_____ полных листов за номерами _____, на которых
(указать номера)
находилось _____ специальных знаков (марок) для избирательных бюллетеней на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, и ____ неполных листов за номерами _____,
(указать номера)
на которых находилось _____ специальных знаков (марок).

М.П. Председатель (заместитель председателя, секретарь) участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____ _____ *(подпись)* _____ *(фамилия, инициалы)*

Члены комиссии _____ *(подпись)* _____ *(фамилия, инициалы)*

_____ *(подпись)* _____ *(фамилия, инициалы)*

М.П. Председатель (заместитель председателя, секретарь)

_____ *(наименование ТИК)* _____ *(подпись)* _____ *(фамилия, инициалы)*

Члены комиссии _____ *(подпись)* _____ *(фамилия, инициалы)*

_____ *(подпись)* _____ *(фамилия, инициалы)*

! Данная выписка после заполнения (не позднее 14.00 18 сентября 2016 года) передается членам УИК, проводящим голосование вне помещения для голосования для указанных в ней избирателей

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___

ВЫПИСКА ИЗ РЕЕСТРА
заявлений (обращений) о голосовании вне помещения для голосования

Фамилия, имя, отчество избирателя	Адрес места жительства, номер телефона	Причина вызова комиссии на дом
1	2	3

1	2	3

Секретарь участковой
избирательной комиссии _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

! Данная выписка после заполнения (не позднее 14.00 18 сентября 2016 года) передается членам УИК, проводящим голосование вне помещения для голосования для указанных в ней избирателей

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___

ВЫПИСКА ИЗ РЕЕСТРА
заявлений (обращений) о голосовании вне помещения для голосования

Фамилия, имя, отчество избирателя	Адрес места жительства, номер телефона	Причина вызова комиссии на дом
1	2	3

1	2	3

Секретарь участковой
избирательной комиссии _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

! Данная выписка после заполнения (не позднее 14.00 18 сентября 2016 года) передается членам УИК, проводящим голосование вне помещения для голосования для указанных в ней избирателей

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___

ВЫПИСКА ИЗ РЕЕСТРА
заявлений (обращений) о голосовании вне помещения для голосования

Фамилия, имя, отчество избирателя	Адрес места жительства, номер телефона	Причина вызова комиссии на дом
1	2	3

1	2	3

Секретарь участковой
избирательной комиссии _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Раздел № 4

РАБОТА УИК В ДЕНЬ ГОЛОСОВАНИЯ:

1) работа до начала времени голосования;

2) организация голосования в день голосования в помещении для голосования;

3) организация голосования вне помещения для голосования

_____

(наименование субъекта Российской Федерации)

_____

(наименование муниципального образования)

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___

СПИСОК

лиц, присутствовавших при проведении голосования, подсчете голосов избирателей и составлении протокола УИК об итогах голосования в день голосования 18 сентября 2016 года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Статус присутствовавшего лица	Кого представляет	Контактный телефон и адрес места жительства	Указанное лицо присутствовало с ___ ч. ___ мин. по ___ ч. ___ мин.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Статус присутствовавшего лица	Кого представляет	Контактный телефон и адрес места жительства	Указанное лицо присутствовало с ___ ч. ___ мин. по ___ ч. ___ мин.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Статус присутствовавшего лица	Кого представляет	Контактный телефон и адрес места жительства	Указанное лицо присутствовало с ___ ч. ___ мин. по ___ ч. ___ мин.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Статус присутствовавшего лица	Кого представляет	Контактный телефон и адрес места жительства	Указанное лицо присутствовало с ___ ч. ___ мин. по ___ ч. ___ мин.

Председатель участковой избирательной комиссии _____ _____

подпись, дата *инициалы, фамилия*

М.П.

_____

(наименование субъекта Российской Федерации)

_____

(наименование муниципального образования)

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___

ВЕДОМОСТЬ
передачи избирательных бюллетеней членам УИК с правом решающего голоса для выдачи их избирателям в помещении для голосования в день голосования

№ п/п	Ф.И.О. члена УИК с правом решающего голоса	Виды избирательных бюллетеней	Количество выдаваемых бюллетеней (шт.)	Время	Подпись председателя УИК	Подпись члена УИК	Количество неиспользованных и возвращенных бюллетеней (шт.)	Подпись секретаря УИК	Подпись члена УИК
		1. Выборы депутата ГД ФС РФ по одномандатному округу							
		2. Выборы депутатов ГД ФС РФ по федеральному округу							
		1. Выборы депутата ГД ФС РФ по одномандатному округу							
		2. Выборы депутатов ГД ФС РФ по федеральному округу							
		1. Выборы депутата ГД ФС РФ по одномандатному округу							
		2. Выборы депутатов ГД ФС РФ по федеральному округу							
		1. Выборы депутата ГД ФС РФ по одномандатному округу							
		2. Выборы депутатов ГД ФС РФ по федеральному округу							
		1. Выборы депутата ГД ФС РФ по одномандатному округу							
		2. Выборы депутатов ГД ФС РФ по федеральному округу							

		1. Выборы депутата ГД ФС РФ по одномандатному округу							
		2. Выборы депутатов ГД ФС РФ по федеральному округу							
		1. Выборы депутата ГД ФС РФ по одномандатному округу							
		2. Выборы депутатов ГД ФС РФ по федеральному округу							
		1. Выборы депутата ГД ФС РФ по одномандатному округу							
		2. Выборы депутатов ГД ФС РФ по федеральному округу							
		1. Выборы депутата ГД ФС РФ по одномандатному округу							
		2. Выборы депутатов ГД ФС РФ по федеральному округу							
		1. Выборы депутата ГД ФС РФ по одномандатному округу							
		2. Выборы депутатов ГД ФС РФ по федеральному округу							
		1. Выборы депутата ГД ФС РФ по одномандатному округу							
		2. Выборы депутатов ГД ФС РФ по федеральному округу							
ИТОГО		**1. Выборы депутата ГД ФС РФ по одномандатному округу**							
		2. Выборы депутатов ГД ФС РФ по федеральному округу							

«_____» сентября 2016 года

Председатель участковой избирательной комиссии _____ *(подпись)* _____ *(инициалы, фамилия)*

Секретарь участковой избирательной комиссии _____ *(подпись)* _____ *(инициалы, фамилия)*

М.П.

!Данный акт прилагается к первому экземпляру протокола об итогах голосования

АКТ*
погашения неиспользованных открепительных удостоверений для голосования на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва

_____
(номер и наименование одномандатного избирательного округа)

18 сентября 2016 года

Участковая избирательная комиссия
избирательного участка № _____ _____
(часы, минуты)

«___» сентября 2016 года

Мы, нижеподписавшиеся члены участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____: _____
(фамилии, инициалы)
_____,
погасили _____
(число цифрами и прописью)
открепительных удостоверений для голосования на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва за номерами _____
(номера с ____ по ____, № _____,...)

Члены участковой избирательной комиссии
избирательного участка № ____ _____ _____
(подпись) *(фамилия, инициалы)*

М.П. _____ _____
(подпись) *(фамилия, инициалы)*

_____ _____
(подпись) *(фамилия, инициалы)*

* Настоящий акт имеют право подписать лица, присутствующие на основании части 5 статьи 32 Федерального закона № 20-ФЗ при погашении открепительных удостоверений.

!Данный Реестр прилагается к первому экземпляру протокола № 1 об итогах голосования, в протоколе № 2 делается соответствующая отметка

_____

(наименование субъекта Российской Федерации)

_____

(наименование муниципального образования)

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___

РЕЕСТР

учета поступивших в участковую комиссию избирательного участка №_____ в день голосования до окончания подсчета голосов избирателей жалоб (заявлений) на нарушения Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации»

№ п/п	Дата и время поступления жалобы (заявления)	Подпись принявшего жалобу (заявление)	Фамилия, имя, отчество заявителя	Адрес места жительства, номер телефона, электронный адрес заявителя	Содержание жалобы (заявления)	Отметка о выборах, которых касается жалоба (заявление): № 1 – одномандатный избирательный округ; № 2 – федеральный избирательный округ*	Отметка о том, что в жалобе (заявлении) указывается на нарушение при голосовании и подсчете голосов избирателей (да/нет)	Решение комиссии от ____ № ____	Отметка об исполнении документа, приобщении жалобы (заявления) и решения УИК к протоколу об итогах голосования № 1 – одномандатный избирательный округ; № 2 – федеральный избирательный округ**
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

* Если жалоба (заявление) касается нескольких выборов, указывается несколько номеров.

** Если жалоба (заявление) касается нескольких выборов, жалоба (заявление) и решение приобщаются к первому по номеру протоколу, а к другим протоколам приобщаются заверенные копии либо в других протоколах проставляется соответствующая отметка.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

ИТОГО приобщено к протоколу об итогах голосования жалоб (заявлений):
№ 1 – одномандатный избирательный округ – _____;
№ 2 – федеральный избирательный округ – _____.

Председатель участковой
избирательной комиссии _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

Секретарь участковой
избирательной комиссии _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

М.П.

«_____» сентября 2016 года

! Для члена УИК с правом решающего голоса

Памятка № 4

ВЫДАЧА ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ БЮЛЛЕТЕНЕЙ ИЗБИРАТЕЛЯМ, ВКЛЮЧЕННЫМ В СПИСОК ИЗБИРАТЕЛЕЙ, В ДЕНЬ ГОЛОСОВАНИЯ В ПОМЕЩЕНИИ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ

Выдача избирательных бюллетеней избирателям, включенным в список избирателей, осуществляется по предъявлении:

паспорта;

документа, заменяющего паспорт гражданина:

• военного билета, временного удостоверения, выдаваемого взамен военного билета, или удостоверения личности (**для лиц, которые проходят военную службу**);

• временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации, выдаваемого на период оформления паспорта;

• справки установленной формы, выдаваемой гражданам Российской Федерации, находящимся в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых.

Перед выдачей избирательного бюллетеня избирателю, включенному в список избирателей, член УИК должен удостовериться в том, что:

• избиратель **не получал открепительное удостоверение** (устанавливается по соответствующей отметке в списке избирателей). **В случае, если избирателю было выдано открепительное удостоверение на том же избирательном участке**, он направляется к секретарю УИК (к члену УИК с правом решающего голоса), на которого возложено ведение дополнительного вкладного листа списка избирателей;

• избиратель **не заявлял о предоставлении ему возможности проголосовать вне помещения для голосования** и, соответственно, к нему не направлены члены УИК для проведения голосования вне помещения для голосования (устанавливается по соответствующей отметке в списке избирателей). В этом случае член УИК вправе выдать данному избирателю в помещении для голосования бюллетени только **по возвращении членов УИК**, выезжавших по заявлению (устному обращению) данного избирателя, и **установления факта, что указанный избиратель не проголосовал вне помещения для голосования**;

• избиратель **не проголосовал вне помещения для голосования** (устанавливается по соответствующей отметке в списке избирателей). При наличии отметки ему следует отказать в выдаче бюллетеня.

Выдача избирательных бюллетеней избирателям:

Перед выдачей бюллетеней член УИК обращается к избирателю:

«Необходимо проставить в списке избирателей серию и номер Вашего паспорта/заменяющего паспорт документа. Вы можете сделать это самостоятельно, или, с Вашего согласия, эти данные могу внести я».

Член УИК или избиратель вносит в список избирателей серию и номер паспорта/заменяющего паспорт документа избирателя.

Избиратель проверяет правильность произведенной записи и расписывается в соответствующих графах списка избирателей **в получении каждого бюллетеня**, а член УИК, выдающий избирателю бюллетени, расписывается в соответствующей графе списка избирателей.

Член УИК выдает бюллетени избирателю. При выдаче бюллетеней целесообразно разъяснить избирателю порядок голосования:

«Необходимо проставить один любой знак напротив фамилии кандидата, наименования политической партии, за которых Вы голосуете. В целях обеспечения тайны голосования избирательный бюллетень свернут лицевой стороной внутрь».

Особенности выдачи избирательных бюллетеней избирателю, находящемуся в месте временного пребывания, включенному в список избирателей на основании личного заявления, поданного не позднее чем за три дня до дня голосования

Если место жительства, указанное в паспорте избирателя (ином документе, заменяющем паспорт гражданина), находится **в пределах одномандатного избирательного округа**, такому избирателю выдается **два избирательных бюллетеня**: по одномандатному и по федеральному избирательным округам.

Если место жительства, указанное в паспорте избирателя (ином документе, заменяющем паспорт гражданина), находится **вне пределов одномандатного избирательного округа**, такому избирателю выдается **один избирательный бюллетень** – по федеральному избирательному округу).

Выдача избирательного бюллетеня взамен испорченного:

Избиратель, уже получивший избирательный бюллетень, может обратиться с просьбой выдать ему новый бюллетень **взамен испорченного**.

В этом случае член УИК должен:

- изъять у избирателя испорченный бюллетень;
- **выдать новый** бюллетень взамен испорченного;
- в графе «Особые отметки» списка избирателей против фамилии данного избирателя и соответствующих данных избирателя **сделать отметку «Выдан бюллетень взамен испорченного»**;
- **на испорченном бюллетене** сделать запись «Испорчен избирателем – Ф.И.О.» и заверить ее своей подписью, а также подписью секретаря УИК;
- **незамедлительно погасить испорченный избирателем** бюллетень (путем отрезания левого нижнего угла бюллетеня).

Если избиратель извещает члена УИК о том, что он не имеет возможности самостоятельно расписаться в получении избирательного бюллетеня, заполнить бюллетень:

член УИК разъясняет избирателю, что он может воспользоваться помощью другого избирателя (часть 10 статьи 81 Федерального закона № 20-ФЗ).

Если такой избиратель находится в помещении для голосования без сопровождающего лица, члену УИК следует оказать содействие избирателю, обратившись к другому избирателю с просьбой оказать помощь.

При этом помощь может оказать только избиратель, не являющийся членом избирательной комиссии, зарегистрированным кандидатом или его доверенным лицом, доверенным лицом или уполномоченным представителем политической партии, в том числе по финансовым вопросам, уполномоченным представителем регионального отделения политической партии по финансовым вопросам, уполномоченным представителем кандидата по финансовым вопросам, наблюдателем иностранным (международным) наблюдателем.

Член УИК должен в графе «Особые отметки» списка избирателей указать фамилию, имя, отчество, серию и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт, лица, оказывающего помощь избирателю.

Лицо, оказывающее помощь избирателю:

- расписывается в списке избирателей в получении избирательных бюллетеней (если избиратель не имеет возможности самостоятельно расписаться в получении избирательного бюллетеня);
- оказывает помощь избирателю при заполнении бюллетеня непосредственно в кабине для тайного голосования, либо ином оборудованном месте для тайного голосования (если избиратель не имеет возможности самостоятельно заполнить бюллетень).

Член УИК информирует секретаря УИК, либо заместителя председателя УИК, либо председателя УИК о данной ситуации. Председатель УИК информирует наблюдателей и иных присутствующих в помещении для голосования лиц, установленных в части 5 статьи 32 Федерального закона № 20-ФЗ, о том, что в соответствии с требованиями Федерального закона № 20-ФЗ оказывается помощь избирателю, который не имеет возможности самостоятельно расписаться в получении избирательного бюллетеня, заполнить бюллетень.

Если избирательные бюллетени желает получить гражданин, не включенный в список избирателей:

Гражданин Российской Федерации, предъявивший члену УИК паспорт или иной документ из вышеперечисленных, не включенный в список избирателей, но имеющий право получить избирательные бюллетени, в том числе на основании открепительного удостоверения, **направляется им к секретарю УИК**. О факте обращения гражданина, не включенного в список избирателей, член УИК незамедлительно уведомляет председателя и секретаря УИК.

Гражданин Российской Федерации, не имеющий регистрации по месту жительства в пределах Российской Федерации и не включенный в список избирателей, направляется членом УИК на избирательный участок, определенный решением ИКСРФ для голосования такой категории избирателей.

Порядок действий члена УИК в ситуациях, связанных с выдачей избирательных бюллетеней:

а) если избиратель взял бюллетень со стола члена УИК, то есть не расписался в его получении, то член УИК обязан обратиться к председателю УИК, заместителю председателя УИК и проинформировать о краже избирательного бюллетеня. По обращению председателя УИК сотрудник полиции задерживает гражданина, информирует соответствующее отделение полиции, изымает у задержанного гражданина избирательный бюллетень. Председатель УИК и члены УИК составляют соответствующий акт и информируют вышестоящую избирательную комиссию;

б) если избиратель расписался в получении двух бюллетеней, но в руки взял только один бюллетень (либо отказался брать все бюллетени), то член УИК обязан обратиться к председателю УИК, заместителю председателя УИК и проинформировать о данной ситуации. Если избиратель после получения разъяснений председателя УИК отказывается взять бюллетени, то председатель УИК и члены УИК составляют соответствующий акт и информируют об этом ТИК. Данные избирательные бюллетени упаковываются в отдельный пакет и при подсчете голосов не учитываются. На пакете делается надпись – «Бюллетени, оставленные избирателем _____ (*указываются фамилия, имя, отчество, место жительства избирателя*)»;

в) если избиратель расписался и взял только один бюллетень, а получать второй бюллетень и расписываться за него не желает, то член УИК принимает это к сведению;

г) если избиратель заполнил бюллетени, но не опустил их в стационарный ящик для голосования, оставив их, например, в кабине для тайного голосования, то председатель УИК и члены УИК составляют соответствующий акт и информируют об этом ТИК. Данные избирательные бюллетени упаковываются в отдельный пакет и при подсчете голосов не учитываются. На пакете делается надпись «Бюллетени, оставленные избирателем в кабине для тайного голосования» и указывается время установления данного факта.

ТАБЛИЧНАЯ ФОРМА № ____
для оперативного подсчета числа избирателей, принявших участие в выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва
18 сентября 2016 года

Член участковой избирательной комиссии _____

фамилия, инициалы

1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
11	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**
21	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**	**28**	**29**	**30**
31	**32**	**33**	**34**	**35**	**36**	**37**	**38**	**39**	**40**
41	**42**	**43**	**44**	**45**	**46**	**47**	**48**	**49**	**50**
51	**52**	**53**	**54**	**55**	**56**	**57**	**58**	**59**	**60**
61	**62**	**63**	**64**	**65**	**66**	**67**	**68**	**69**	**70**
71	**72**	**73**	**74**	**75**	**76**	**77**	**78**	**79**	**80**
81	**82**	**83**	**84**	**85**	**86**	**87**	**88**	**89**	**90**
91	**92**	**93**	**94**	**95**	**96**	**97**	**98**	**99**	**100**

Примечание: Каждый член УИК ведет собственную нумерацию табличных форм по мере их заполнения сведениями. Сведения о факте выдачи избирателю избирательного бюллетеня по **федеральному избирательному округу** проставляются в данной табличной форме путем перечеркивания одного очередного номера.

_____
(наименование субъекта Российской Федерации)

_____
(наименование муниципального образования)

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___

ЛИСТ СУММИРОВАНИЯ
для оперативного подсчета числа избирателей, принявших участие в выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва 18 сентября 2016 года по состоянию на _____ часов ____ минут*

№	Фамилия, инициалы члена УИК	Число избирателей, принявших участие в выборах	Примечание
1			
2			
3			
4			
5			
…			
…			
…			
	ИТОГО		

Число избирателей, включенных в список избирателей на отчетное время _____.
Секретарь УИК _____
(подпись)

Вышеуказанный подсчет проверен, данные переданы в ТИК, оглашены для присутствующих в помещении для голосования.

Председатель УИК _____
(подпись)

*** Данные <u>по федеральному избирательному округу</u>**

СВЕДЕНИЯ
о ходе голосования на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва 18 сентября 2016 года

Наименование передаваемых сведений	Время передачи информации				
	8.00	10.00	12.00	15.00	18.00
Число избирателей, включенных в список избирателей					
Число избирателей, получивших избирательные бюллетени					

Примечание: Передаются сведения **<u>по федеральному избирательному округу</u>**, с нарастающим итогом.

!Вместо данного листа в Рабочий блокнот следует поместить копию решения ТИК о количестве переносных ящиков для проведения голосования вне помещения для голосования

Памятка № 5

ПРОВЕДЕНИЕ ГОЛОСОВАНИЯ ВНЕ ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ

Члены УИК, выехавшие по заявлениям (устным обращениям) избирателей, вправе выдать бюллетени только тем избирателям, заявления (устные обращения) которых зарегистрированы в реестре

Члены УИК с правом решающего голоса должны иметь при себе:

предварительно опечатанный (опломбированный) в УИК переносной ящик для голосования;

необходимое количество бюллетеней установленной формы по каждому избирательному округу. Бюллетени должны быть получены под подпись по ведомости у секретаря УИК;

реестр заявлений (обращений) о голосовании вне помещения для голосования либо заверенную выписку из него (готовит и выдает членам УИК секретарь УИК). Указанный реестр (выписка) содержит все адреса, по которым должно быть обеспечено голосование вне помещения для голосования;

поступившие заявления избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования, зарегистрированные в реестре (выписке);

бланки заявлений, в случае если в реестре зарегистрированы устные обращения;

необходимые письменные принадлежности (за исключением карандашей) для заполнения избирателем бюллетеня (бюллетеней).

По прибытии членов УИК к избирателю устное обращение избирателя должно быть подтверждено письменным заявлением. В этом заявлении указываются:

- причина, по которой избиратель не может прибыть в помещение для голосования;
- фамилия, имя, отчество, адрес места жительства избирателя;
- серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт, избирателя (указывается либо самим избирателем, либо с его согласия – членом УИК).

В письменное заявление избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования вносятся:

- подпись избирателя за каждый полученный избирательный бюллетень;
- подписи членов УИК с правом решающего голоса, которые удостоверяют факт выдачи избирателю избирательного бюллетеня (избирательных бюллетеней);
- отметка об общем количестве полученных избирателем избирательных бюллетеней.

Член УИК выдает бюллетени избирателю. При выдаче бюллетеней целесообразно разъяснить избирателю порядок голосования:

«Необходимо проставить один знак напротив фамилии кандидата, наименования политической партии, за которых Вы голосуете. Также предлагаем заполнять бюллетени с сохранением тайны голосования. В целях обеспечения тайны голосования избирательный бюллетень свернуть лицевой стороной вовнутрь».

После указанных действий избиратель заполняет избирательные бюллетени и голосует с использованием переносного ящика для голосования.

Если избиратель просит выдать ему новый бюллетень взамен испорченного, член УИК должен:

- изъять у избирателя испорченный бюллетень;

- выдать новый бюллетень взамен испорченного. В заявление вносится отметка о получении нового избирательного бюллетеня взамен испорченного, которая заверяется подписью члена УИК с правом решающего голоса. Факт выдачи избирателю нового избирательного бюллетеня взамен испорченного отмечается в акте, составляемом членами УИК с правом решающего голоса по возвращении в помещение для голосования после завершения голосования вне помещения для голосования с соответствующим переносным ящиком для голосования, а также в списке избирателей;

- на испорченном бюллетене сделать запись «Испорчен избирателем – фамилия, имя, отчество» и заверить ее своей подписью, а также, по возвращении в помещение для голосования после завершения голосования вне помещения для голосования, – подписью секретаря УИК;

- незамедлительно погасить испорченный избирателем бюллетень (путем отрезания левого нижнего угла бюллетеня).

Если избиратель извещает членов УИК о том, что он не имеет возможности самостоятельно расписаться в получении избирательного бюллетеня, заполнить бюллетень, то член УИК разъясняет избирателю, что он может воспользоваться помощью другого избирателя в порядке, установленном частью 10 статьи 81 Федерального закона № 20-ФЗ. Если другой избиратель отсутствует в соответствующем помещении, члену УИК следует оказать содействие избирателю, не имеющему возможности самостоятельно расписаться в получении избирательного бюллетеня либо заполнить бюллетень, обратившись к другому избирателю (например, соседу) с просьбой оказать помощь.

При этом помощь может оказать только избиратель, не являющийся членом избирательной комиссии, зарегистрированным кандидатом или его доверенным лицом, доверенным лицом или уполномоченным представителем политической партии, в том числе по финансовым вопросам, уполномоченным представителем регионального отделения политической партии по финансовым вопросам, уполномоченным представителем кандидата по финансовым вопросам, наблюдателем, иностранным (международным) наблюдателем.

Член УИК должен на заявлении избирателя указать фамилию, имя, отчество, серию и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт, лица, оказывающего помощь избирателю.

При выдаче бюллетеней избирателю могут возникнуть следующие сложные ситуации:

- по прибытии к избирателю выясняется, что причина, по которой он выразил желание проголосовать вне помещения для голосования, не является уважительной. В этом случае члены УИК с правом решающего голоса составляют акт, в котором подробно описывают ситуацию и действия избирателя, которые препятствуют деятельности УИК, информируют председателя УИК о сложившейся ситуации;

- по прибытии к избирателю выясняется, что избиратель отсутствует по указанному адресу, например:

1) выехал после звонка в УИК в неизвестном направлении и телефонная связь с данным избирателем отсутствует;

2) избиратель отсутствует по указанному адресу длительное время и не мог звонить в УИК с просьбой о голосовании вне помещения для голосования;

3) по прибытии к избирателю выясняется, что избиратель не заявлял в УИК о желании проголосовать вне помещения для голосования, никто из семьи избирателя не заявлял в УИК о предоставлении возможности избирателю проголосовать вне помещения для голосования.

О соответствующей ситуации члены УИК информируют председателя УИК и составляют акт, который должен быть предложен для подписания присутствующим членам УИК с правом совещательного голоса, наблюдателям.

Актирование и внесение данных о голосовании вне помещения для голосования в список избирателей:

По окончании голосования с использованием каждого переносного ящика для голосования и возвращении в помещение для голосования члены УИК, проводившие голосование, составляют акт о проведении голосования вне помещения для голосования, отмечая в нем в том числе присутствие при проведении голосования наблюдателей, членов УИК с правом совещательного голоса.

Члены УИК также на основании заявлений избирателей, проголосовавших вне помещения для голосования, с отметками о получении избирательных бюллетеней, вносят в список избирателей серию и номер паспорта или заменяющего паспорт документа избирателя, в соответствующих графах списка избирателей после слов «Вне помещения для голосования» вносят слово «проголосовал», а также ставят свои подписи.

Если был выдан бюллетень взамен испорченного, в графе «Особые отметки» списка избирателей в строке против фамилии данного избирателя делается отметка «Выдан бюллетень взамен испорченного».

Если в ходе проведения голосования вне помещения для голосования избирателю, по его просьбе, оказывалась помощь другим избирателем, то запись об этом с соответствующими данными лица, который оказывал помощь избирателю, должна быть отражена в заявлении избирателя о голосовании вне помещения для голосования. Информация об оказании помощи избирателю другим избирателем отражается в акте, который составляется членами УИК после завершения голосования вне помещения для голосования.

! Ведомость составляется отдельно для голосования с каждым переносным ящиком для голосования.
Ненужные (пустые) экземпляры удалить

_____
(наименование субъекта Российской Федерации)

_____
(наименование муниципального образования)

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___

ВЕДОМОСТЬ
передачи избирательных бюллетеней членам УИК для выдачи их избирателям при проведении голосования вне помещения для голосования

Переносной ящик для голосования № _____.
Голосование вне помещения для голосования 18 сентября 2016 года.
Время выхода _____ часов _____ минут.
Проводят члены УИК:

_____
(фамилия, инициалы)

_____
(фамилия, инициалы)

Избирательные бюллетени	**Выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва**	
	По одномандатному избирательному округу № ___	**По федеральному избирательному округу**
Число заявлений избирателей		
Число бюллетеней, полученных членами УИК		
Подписи членов УИК		
Подпись председателя УИК		
Число бюллетеней, выданных избирателям		
Число бюллетеней, испорченных избирателями		
Число возвращенных членами УИК неиспользованных бюллетеней		
Подписи членов УИК		
Подпись председателя УИК		

Председатель участковой избирательной комиссии _____ *(подпись)* _____ *(инициалы, фамилия)*

Секретарь участковой избирательной комиссии _____ *(подпись)* _____ *(инициалы, фамилия)*

М.П.

! Ведомость составляется отдельно для голосования с каждым переносным ящиком для голосования.
Ненужные (пустые) экземпляры удалить

_____
(наименование субъекта Российской Федерации)

_____
(наименование муниципального образования)

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___

ВЕДОМОСТЬ
передачи избирательных бюллетеней членам УИК для выдачи их избирателям при проведении голосования вне помещения для голосования

Переносной ящик для голосования № _____.
Голосование вне помещения для голосования 18 сентября 2016 года.
Время выхода _____ часов _____ минут.
Проводят члены УИК:

_____
(фамилия, инициалы)

_____
(фамилия, инициалы)

Избирательные бюллетени	**Выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва**	
	По одномандатному избирательному округу № ___	**По федеральному избирательному округу**
Число заявлений избирателей		
Число бюллетеней, полученных членами УИК		
Подписи членов УИК		
Подпись председателя УИК		
Число бюллетеней, выданных избирателям		
Число бюллетеней, испорченных избирателями		
Число возвращенных членами УИК неиспользованных бюллетеней		
Подписи членов УИК		
Подпись председателя УИК		

Председатель участковой избирательной комиссии _____ *(подпись)* _____ *(инициалы, фамилия)*

Секретарь участковой избирательной комиссии _____ *(подпись)* _____ *(инициалы, фамилия)*

М.П.

! Ведомость составляется отдельно для голосования с каждым переносным ящиком для голосования. Ненужные (пустые) экземпляры удалить

_____
(наименование субъекта Российской Федерации)

_____
(наименование муниципального образования)

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___

ВЕДОМОСТЬ
передачи избирательных бюллетеней членам УИК для выдачи их избирателям при проведении голосования вне помещения для голосования

Переносной ящик для голосования № _____.
Голосование вне помещения для голосования 18 сентября 2016 года.
Время выхода _____ часов _____ минут.
Проводят члены УИК:

_____
(фамилия, инициалы)

_____
(фамилия, инициалы)

Избирательные бюллетени	**Выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва**	
	По одномандатному избирательному округу № ___	**По федеральному избирательному округу**
Число заявлений избирателей		
Число бюллетеней, полученных членами УИК		
Подписи членов УИК		
Подпись председателя УИК		
Число бюллетеней, выданных избирателям		
Число бюллетеней, испорченных избирателями		
Число возвращенных членами УИК неиспользованных бюллетеней		
Подписи членов УИК		
Подпись председателя УИК		

Председатель участковой избирательной комиссии _____ *(подпись)* _____ *(инициалы, фамилия)*

Секретарь участковой избирательной комиссии _____ *(подпись)* _____ *(инициалы, фамилия)*

М.П.

! Ведомость составляется отдельно для голосования с каждым переносным ящиком для голосования.
Ненужные (пустые) экземпляры удалить

_____
(наименование субъекта Российской Федерации)

_____
(наименование муниципального образования)

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___

ВЕДОМОСТЬ
передачи избирательных бюллетеней членам УИК для выдачи их избирателям при проведении голосования вне помещения для голосования

Переносной ящик для голосования № _____.
Голосование вне помещения для голосования 18 сентября 2016 года.
Время выхода _____ часов _____ минут.
Проводят члены УИК:

_____
(фамилия, инициалы)

_____
(фамилия, инициалы)

Избирательные бюллетени	**Выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва**	
	По одномандатному избирательному округу № ___	**По федеральному избирательному округу**
Число заявлений избирателей		
Число бюллетеней, полученных членами УИК		
Подписи членов УИК		
Подпись председателя УИК		
Число бюллетеней, выданных избирателям		
Число бюллетеней, испорченных избирателями		
Число возвращенных членами УИК неиспользованных бюллетеней		
Подписи членов УИК		
Подпись председателя УИК		

Председатель участковой избирательной комиссии _____ *(подпись)* _____ *(инициалы, фамилия)*

Секретарь участковой избирательной комиссии _____ *(подпись)* _____ *(инициалы, фамилия)*

М.П.

В УИК избирательного участка № _____
от _____,
фамилия, имя, отчество
проживающего(ей) по адресу: _____
_____
номер телефона (при наличии): _____
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с тем, что я не могу прибыть в помещение для голосования по причине _____,
указать причину: состояние здоровья, инвалидность, другое
прошу предоставить мне возможность проголосовать вне помещения для голосования.

_____ _____ _____
дата *время* *подпись*

Паспорт _____
серия, номер

Избирательные бюллетени для голосования на выборах:

депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № _____ – **1 бюллетень получил(а)** _____
подпись

депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по федеральному избирательному округу – **1 бюллетень получил(а)** _____
подпись

Всего получил(а): _____ избирательных бюллетеней.
количество

_____
подпись

Избирательные бюллетени выданы следующими членами УИК:

_____ _____ _____ _____
инициалы, фамилия *подпись* *инициалы, фамилия* *подпись*

Переносной ящик для голосования № ____ .

Примечание: 1) На заявлении также делается отметка о получении избирательного бюллетеня (с указанием избирательного округа) взамен испорченного; 2) если избиратель при заполнении избирательного бюллетеня воспользовался помощью другого лица, на заявлении делается отметка об этом с указанием фамилии, имени и отчества, серии и номера паспорта или документа, заменяющий паспорт гражданина, лица, оказавшего помощь избирателю.

! Акт составляется отдельно для голосования с каждым переносным ящиком для голосования.
Ненужные (пустые) экземпляры удалить

_____
(наименование субъекта Российской Федерации)

_____
(наименование муниципального образования)

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___

АКТ
о проведении голосования вне помещения для голосования

Мы, нижеподписавшиеся члены УИК избирательного участка № _____
_____
(фамилия, инициалы)
составили настоящий акт о том, что в присутствии членов УИК с правом совещательного голоса и наблюдателей _____
(указать фамилию, имя, отчество)
провели 18 сентября 2016 года с _____ час. ___ мин. по ____ час. ____ мин. голосование вне помещения для голосования с использованием переносного ящика для голосования № _____, получив для проведения голосования вне помещения для голосования избирательные бюллетени в количестве:

по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № ___	_____ *(число цифрами и прописью)*
по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по федеральному избирательному округу	_____ *(число цифрами и прописью)*

Количество письменных заявлений избирателей о предоставлении им возможности проголосовать вне помещения для голосования: _____
_____.
(число цифрами и прописью)

Количество избирательных бюллетеней, выданных избирателям:

по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № ___	_____ *(число цифрами и прописью)*
по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по федеральному избирательному округу	_____ *(число цифрами и прописью)*

Возвращены неиспользованные избирателями избирательные бюллетени в количестве:

по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № ___	_____ *(число цифрами и прописью)*
по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по федеральному избирательному округу	_____ *(число цифрами и прописью)*

Количество испорченных избирателями избирательных бюллетеней:

по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № ___	_____ *(число цифрами и прописью)*
по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по федеральному избирательному округу	_____ *(число цифрами и прописью)*

Члены УИК:

_____ *(подпись)* _____ *(инициалы, фамилия)*

_____ *(подпись)* _____ *(инициалы, фамилия)*

При проведении голосования вне помещения для голосования присутствовали:

_____ *(подпись)* _____ *(инициалы, фамилия)*

_____ *(подпись)* _____ *(инициалы, фамилия)*

Примечание: Испорченные и неиспользованные избирательные бюллетени возвращаются в УИК.

! Акт составляется отдельно для голосования с каждым переносным ящиком для голосования.
Ненужные (пустые) экземпляры удалить

_____
(наименование субъекта Российской Федерации)

_____
(наименование муниципального образования)

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___

АКТ
о проведении голосования вне помещения для голосования

Мы, нижеподписавшиеся члены УИК избирательного участка № _____
_____
(фамилия, инициалы)
составили настоящий акт о том, что в присутствии членов УИК с правом совещательного голоса и наблюдателей _____
(указать фамилию, имя, отчество)
провели 18 сентября 2016 года с _____ час. ___ мин. по ____ час. ____ мин. голосование вне помещения для голосования с использованием переносного ящика для голосования № _____, получив для проведения голосования вне помещения для голосования избирательные бюллетени в количестве:

по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № ___	_____ *(число цифрами и прописью)*
по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по федеральному избирательному округу	_____ *(число цифрами и прописью)*

Количество письменных заявлений избирателей о предоставлении им возможности проголосовать вне помещения для голосования: _____
_____.
(число цифрами и прописью)

Количество избирательных бюллетеней, выданных избирателям:

по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № ___	_____ *(число цифрами и прописью)*
по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по федеральному избирательному округу	_____ *(число цифрами и прописью)*

Возвращены неиспользованные избирателями избирательные бюллетени в количестве:

по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № ___	_____ *(число цифрами и прописью)*
по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по федеральному избирательному округу	_____ *(число цифрами и прописью)*

Количество испорченных избирателями избирательных бюллетеней:

по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № ___	_____ *(число цифрами и прописью)*
по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по федеральному избирательному округу	_____ *(число цифрами и прописью)*

Члены УИК:

_____ *(подпись)*	_____ *(инициалы, фамилия)*
_____ *(подпись)*	_____ *(инициалы, фамилия)*

При проведении голосования вне помещения для голосования присутствовали:

_____ *(подпись)*	_____ *(инициалы, фамилия)*
_____ *(подпись)*	_____ *(инициалы, фамилия)*

Примечание: Испорченные и неиспользованные избирательные бюллетени возвращаются в УИК.

! Акт составляется отдельно для голосования с каждым переносным ящиком для голосования.
Ненужные (пустые) экземпляры удалить

_____
(наименование субъекта Российской Федерации)

_____
(наименование муниципального образования)

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___

АКТ
о проведении голосования вне помещения для голосования

Мы, нижеподписавшиеся члены УИК избирательного участка № _____
_____
(фамилия, инициалы)
составили настоящий акт о том, что в присутствии членов УИК с правом совещательного голоса и наблюдателей _____
(указать фамилию, имя, отчество)
провели 18 сентября 2016 года с _____ час. ___ мин. по ____ час. ____ мин. голосование вне помещения для голосования с использованием переносного ящика для голосования № _____, получив для проведения голосования вне помещения для голосования избирательные бюллетени в количестве:

по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № ___	_____ *(число цифрами и прописью)*
по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по федеральному избирательному округу	_____ *(число цифрами и прописью)*

Количество письменных заявлений избирателей о предоставлении им возможности проголосовать вне помещения для голосования: _____
_____.
(число цифрами и прописью)

Количество избирательных бюллетеней, выданных избирателям:

по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № ___	_____ *(число цифрами и прописью)*
по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по федеральному избирательному округу	_____ *(число цифрами и прописью)*

Возвращены неиспользованные избирателями избирательные бюллетени в количестве:

по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № ___	_____ *(число цифрами и прописью)*
по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по федеральному избирательному округу	_____ *(число цифрами и прописью)*

Количество испорченных избирателями избирательных бюллетеней:

по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № ___	_____ *(число цифрами и прописью)*
по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по федеральному избирательному округу	_____ *(число цифрами и прописью)*

Члены УИК:

_____ *(подпись)* _____ *(инициалы, фамилия)*

_____ *(подпись)* _____ *(инициалы, фамилия)*

При проведении голосования вне помещения для голосования присутствовали:

_____ *(подпись)* _____ *(инициалы, фамилия)*

_____ *(подпись)* _____ *(инициалы, фамилия)*

Примечание: Испорченные и неиспользованные избирательные бюллетени возвращаются в УИК.

! Акт составляется отдельно для голосования с каждым переносным ящиком для голосования.
Ненужные (пустые) экземпляры удалить

_____
(наименование субъекта Российской Федерации)

_____
(наименование муниципального образования)

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___

АКТ
о проведении голосования вне помещения для голосования

Мы, нижеподписавшиеся члены УИК избирательного участка № _____
_____
(фамилия, инициалы)
составили настоящий акт о том, что в присутствии членов УИК с правом совещательного голоса и наблюдателей _____
(указать фамилию, имя, отчество)
провели 18 сентября 2016 года с _____ час. ___ мин. по ____ час. ____ мин. голосование вне помещения для голосования с использованием переносного ящика для голосования № _____, получив для проведения голосования вне помещения для голосования избирательные бюллетени в количестве:

по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № ___	_____ *(число цифрами и прописью)*
по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по федеральному избирательному округу	_____ *(число цифрами и прописью)*

Количество письменных заявлений избирателей о предоставлении им возможности проголосовать вне помещения для голосования: _____
_____.
(число цифрами и прописью)

Количество избирательных бюллетеней, выданных избирателям:

по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № ___	_____ *(число цифрами и прописью)*
по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по федеральному избирательному округу	_____ *(число цифрами и прописью)*

Возвращены неиспользованные избирателями избирательные бюллетени в количестве:

по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № ___	_____ *(число цифрами и прописью)*
по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по федеральному избирательному округу	_____ *(число цифрами и прописью)*

Количество испорченных избирателями избирательных бюллетеней:

по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № ___	_____ *(число цифрами и прописью)*
по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по федеральному избирательному округу	_____ *(число цифрами и прописью)*

Члены УИК:

_____ *(подпись)* _____ *(инициалы, фамилия)*

_____ *(подпись)* _____ *(инициалы, фамилия)*

При проведении голосования вне помещения для голосования присутствовали:

_____ *(подпись)* _____ *(инициалы, фамилия)*

_____ *(подпись)* _____ *(инициалы, фамилия)*

Примечание: Испорченные и неиспользованные избирательные бюллетени возвращаются в УИК.

Раздел № 5

ПОДСЧЕТ ГОЛОСОВ ИЗБИРАТЕЛЕЙ, СОСТАВЛЕНИЕ ПРОТОКОЛОВ № 1 И № 2 УИК ОБ ИТОГАХ ГОЛОСОВАНИЯ, ИТОГОВОЕ ЗАСЕДАНИЕ УИК, ВЫДАЧА КОПИЙ ПРОТОКОЛОВ УИК ОБ ИТОГАХ ГОЛОСОВАНИЯ, ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ПРОТОКОЛОВ № 1 И № 2 УИК ОБ ИТОГАХ ГОЛОСОВАНИЯ И ИНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ В ТИК

Памятка № 6

ОСНОВЫ ПОДСЧЕТА ГОЛОСОВ ИЗБИРАТЕЛЕЙ

Общая последовательность действий УИК при подсчете голосов избирателей следующая:

1) подсчет и погашение неиспользованных **избирательных бюллетеней;**

2) работа со **списком избирателей;**

3) подсчет числа бюллетеней **в переносных ящиках** для голосования;

4) вскрытие **стационарных** ящиков для голосования, сортировка всех бюллетеней;

5) **подсчет** голосов избирателей **по избирательным бюллетеням** и **проверка контрольных соотношений.**

При подсчете голосов избирателей члену УИК следует:

- вернуть секретарю УИК неиспользованные избирательные бюллетеней по ведомости;

- максимально внимательно проводить подсчет по соответствующим строкам и графам списка избирателей в соответствии с содержащимися в нем указаниями;

- не вскрывать стационарные ящики для голосования до подсчета бюллетеней (не голосов!) во всех переносных ящиках для голосования;

- учитывать, что сортировка бюллетеней по поданным голосам проводится после смешивания бюллетеней из переносных ящиков для голосования с бюллетенями из стационарных ящиков для голосования;

- при сортировке бюллетеней сначала рассортировать бюллетени по одномандатному и федеральному избирательному округу, а при совмещенных выборах – также и иным видам и уровням выборов;

- бюллетени по федеральным выборам подсчитываются в первую очередь (сначала – по одномандатному избирательному округу, затем – по федеральному);

- при сортировке бюллетеней одного вида следует **оглашать содержащиеся в них отметки избирателей**, представлять избирательные бюллетени **для визуального контроля** всем присутствующим, сортировать по поданным голосам, отделяя избирательные бюллетени неустановленной формы, недействительные избирательные бюллетени, а также избирательные бюллетени, вызвавшие сомнения в волеизъявлении избирателя. **Одновременное оглашение содержания двух и более избирательных бюллетеней не допускается**;

- учитывать, что **недействительными** на выборах по одномандатному избирательному округу (федеральному избирательному округу) считаются избирательные бюллетени:

а) которые не содержат отметок ни в одном из квадратов, расположенных справа от фамилий кандидатов, наименований политических партий;

б) в которых знак (знаки) проставлен более чем в одном квадрате.

в) *для избирательных участков, на которых проводилось досрочное голосование, недействительными также признаются бюллетени, в которых знак проставлен избирателем в квадрате, расположенном справа от наименования политической партии, регистрация списка кандидатов которой (фамилии кандидата, регистрация которого) была отменена после проведения досрочного голосования;*

- подсчитывает бюллетени по каждой пачке с голосами избирателей за каждого кандидата, каждый федеральный список кандидатов путем **перекладывания их по одному** таким образом, чтобы присутствующие могли видеть отметку избирателя в каждом избирательном бюллетене. Одновременный подсчет бюллетеней из разных пачек не допускается!

ПОВЕСТКА ДНЯ
заседания участковой избирательной комиссии избирательного участка №_____

Заседание № _____
«_____»_____20____ года
Начало заседания в _____ часов

1. О жалобах (обращениях) на нарушения при голосовании и подсчете голосов избирателей.

2. О подписании протокола № 1 участковой избирательной комиссии об итогах голосования по одномандатному избирательному округу № _____ по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва.

3. О подписании протокола № 2 участковой избирательной комиссии об итогах голосования по федеральному избирательному округу по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва.

4. О выдаче копий протокола № 1 участковой избирательной комиссии об итогах голосования по одномандатному избирательному округу № _____ по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва.

5. О выдаче копий протокола № 2 участковой избирательной комиссии об итогах голосования по федеральному избирательному округу по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва.

6. О месте, в котором будут вывешены копии вторых экземпляров протоколов участковой избирательной комиссии об итогах голосования.

Секретарь участковой
избирательной комиссии _____

_____
(наименование субъекта Российской Федерации)

_____
(наименование муниципального образования)

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___

П Р О Т О К О Л З А С Е Д А Н И Я

_____ № _____
(дата)

_____
(место проведения)

Присутствовали:
Председатель _____,
(инициалы, фамилия)
Заместитель председателя _____,
(инициалы, фамилия)
Секретарь _____,
(инициалы, фамилия)
Члены комиссии: _____
(инициалы, фамилии)
Приглашенные: *(список прилагается).*

Кворум для открытия заседания УИК имеется.

За открытие заседания члены УИК с правом решающего голоса проголосовали единогласно.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О жалобах (обращениях) на нарушения при голосовании и подсчете голосов избирателей.
2. О подписании протокола № 1 участковой избирательной комиссии об итогах голосования по одномандатному избирательному округу № ___ по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва.
3. О подписании протокола № 2 участковой избирательной комиссии об итогах голосования по федеральному избирательному округу по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва.

4. О выдаче копий протокола № 1 участковой избирательной комиссии об итогах голосования по одномандатному избирательному округу № ___ по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва.

5. О выдаче копий протокола № 2 участковой избирательной комиссии об итогах голосования по федеральному избирательному округу по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва.

6. О месте, в котором будут вывешены копии вторых экземпляров протоколов участковой избирательной комиссии об итогах голосования.

Повестка дня утверждена единогласно.

1. О жалобах (обращениях) на нарушения при голосовании и подсчете голосов избирателей.

СЛУШАЛИ: Председателя УИК _____, который проинформировал, что **ВАРИАНТ 1**: в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей поступило _____ жалоб (заявлений) на нарушение избирательного законодательства (*доводит до сведения присутствующих информацию о фактах, изложенных в жалобах и решениях, принятых УИК по указанным жалобам (заявлениям)* / **ВАРИАНТ 2**: в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалоб (заявлений) на нарушение избирательного законодательства не поступило (*ненужное зачеркнуть*).

Председатель УИК _____ спросил, имеются ли у присутствующих жалобы (заявления) на нарушение избирательного законодательства в действиях УИК?

ВЫСТУПИЛИ: _____

(инициалы, фамилия)

РЕШИЛИ: **ВАРИАНТ 1**: Принять к сведению информацию о поступивших в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалобах (заявлениях) на нарушение избирательного законодательства.

Результаты голосования:

«За» _____, «Против» _____, «Воздержались» _____.

Решение принято (прилагается).

ВАРИАНТ 2: В случае поступления жалоб (заявлений) в ходе итогового заседания или наличия нерассмотренных жалоб (заявлений) принимается решение по каждой жалобе (заявлению) (*решения и результаты голосования по ним прилагаются*).

2. О подписании протокола № 1 участковой избирательной комиссии об итогах голосования по одномандатному избирательному округу № ___ по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва.

СЛУШАЛИ: Председателя УИК _____, который проинформировал, что в соответствии с частью 24 статьи 85 Федерального закона от 22.02.2014 года № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» на итоговом заседании всеми присутствующими членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса подписываются протоколы участковой избирательной комиссии об итогах голосования. Члены УИК с правом решающего голоса, несогласные с содержанием протокола, вправе приложить к протоколу особое мнение.

Председатель УИК _____ предложил членам УИК с правом решающего голоса подписать протокол № 1 об итогах голосования по одномандатному избирательному округу № ___ по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва.

ВЫСТУПИЛИ: _____

(инициалы, фамилия)

РЕШИЛИ: Протокол № 1 участковой избирательной комиссии об итогах голосования по одномандатному избирательному округу № _____ по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва подписан _____ членами УИК с правом решающего голоса, решение об итогах голосования принято.

3. О подписании протокола № 2 участковой избирательной комиссии об итогах голосования по федеральному избирательному округу по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва.

СЛУШАЛИ: Председателя УИК _____, который проинформировал, что в соответствии с частью 24 статьи 85 Федерального закона от 22.02.2014 года № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» на итоговом заседании всеми присутствующими членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса подписываются протоколы участковой избирательной комиссии об итогах голосования. Члены УИК с правом решающего голоса, несогласные с содержанием протокола, вправе приложить к протоколу особое мнение.

Председатель УИК _____ предложил членам УИК с правом решающего голоса подписать протокол № 2 об итогах голосования по федеральному из-

бирательному округу по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва.

ВЫСТУПИЛИ: _____

(инициалы, фамилия)

РЕШИЛИ: Протокол № 2 участковой избирательной комиссии об итогах голосования по федеральному избирательному округу по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва подписан _____ членами УИК с правом решающего голоса, решение об итогах голосования принято.

4. О выдаче копий протокола № 1 участковой избирательной комиссии об итогах голосования по одномандатному избирательному округу № ___ по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва.

СЛУШАЛИ: Председатель УИК _____ проинформировал, что заверенные копии протокола об итогах голосования по соответствующему округу выдаются лицам, указанным в части 5 статьи 32 Федерального закона № 20-ФЗ, по их требованию. Уточнил у присутствующих, что желающих получить копию протокола _____ человек. Поручил секретарю УИК обеспечить изготовление заявленного количества копий протокола № 1 УИК об итогах голосования, их заверение и выдачу, регистрацию выдачи копий в реестре.

РЕШИЛИ: Принять к сведению, что заверенные копии протокола № 1 участковой избирательной комиссии об итогах голосования по одномандатному избирательному округу № ___ по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва выданы _____ лицам.

5. О выдаче копий протокола № 2 участковой избирательной комиссии об итогах голосования по федеральному избирательному округу по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва.

СЛУШАЛИ: Председатель УИК _____ проинформировал, что заверенные копии протокола об итогах голосования по соответствующему округу выдаются лицам, указанным в части 5 статьи 32 Федерального закона № 20-ФЗ, по их требованию. Уточнил у присутствующих, что желающих получить копию протокола _____ человек. Поручил секретарю УИК обеспечить изготовление заявленного количества копий протокола № 1 УИК об итогах голосования, их заверение и выдачу, регистрацию выдачи копий в реестре.

РЕШИЛИ: Принять к сведению, что заверенные копии протокола № 2 участковой избирательной комиссии об итогах голосования по федеральному избирательному округу по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва выданы _____ лицам.

6. О месте, в котором будут вывешены копии вторых экземпляров протоколов участковой избирательной комиссии об итогах голосования.

СЛУШАЛИ: Председатель УИК _____ предложил определить местом для вывешивания заверенных копий вторых экземпляров протоколов участковой избирательной комиссии об итогах голосования для всеобщего ознакомления _____
_____.

Результаты голосования:
«За» _____, «Против» _____, «Воздержались» _____.
РЕШИЛИ: Заверенные копии вторых экземпляров протоколов № 1 и № 2 участковой избирательной комиссии об итогах голосования по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва вывесить для всеобщего ознакомления _____
_____.

Председатель участковой избирательной комиссии	_____ *(подпись)*	_____ *(инициалы, фамилия)*
Секретарь участковой избирательной комиссии	_____ *(подпись)*	_____ *(инициалы, фамилия)*

_____
(наименование субъекта Российской Федерации)

_____
(наименование муниципального образования)

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___

Р Е Ш Е Н И Е

_____ № _____
(дата)

_____
(место составления)

О месте, в котором будут вывешены копии вторых экземпляров протоколов участковой избирательной комиссии об итогах голосования

В соответствии с частью 29 статьи 85 Федерального закона от 22.02.2014 года № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» участковая избирательная комиссия избирательного участка № _____

РЕШИЛА:

1. Заверенные копии вторых экземпляров протоколов № 1 и № 2 участковой избирательной комиссии об итогах голосования по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва вывесить для всеобщего ознакомления _____
_____.

2. Секретарю участковой избирательной комиссии _____ обеспечить изготовление копий вторых экземпляров протоколов участковой избирательной комиссии об итогах голосования и их вывешивание в указанном месте для всеобщего ознакомления.

Председатель участковой избирательной комиссии _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

Секретарь участковой избирательной комиссии _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

М.П.

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ
о лицах, присутствовавших при голосовании и установлении итогов голосования 18 сентября 2016 года

Статус лица	Количество
Член УИК с правом совещательного голоса	
Члены вышестоящих комиссий	
Работники аппаратов вышестоящих комиссий	
Зарегистрированный кандидат	
Уполномоченное лицо по финансовым вопросам	
Доверенное лицо кандидата	
Уполномоченный представитель или доверенное лицо политической партии, выдвинувшей зарегистрированный федеральный список кандидатов	
Кандидат из указанного зарегистрированного списка кандидатов	
Представитель СМИ	
Наблюдатель	
Иностранный (международный) наблюдатель	

!Прилагается к первому экземпляру протокола № 1 об итогах голосования

Выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва 18 сентября 2016 года

_____

(наименование субъекта Российской Федерации)

_____

(наименование муниципального образования)

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___

РЕЕСТР

регистрации выдачи заверенных копий протокола № 1 участковой избирательной комиссии об итогах голосования по одномандатному избирательному округу № ___

Номер заверенной копии протокола	Фамилия, имя, отчество лица, получившего копию протокола	Статус лица, получившего копию протокола	Фамилия, инициалы председателя, либо заместителя председателя, либо секретаря участковой избирательной комиссии, заверившего копию протокола	Дата, время выдачи копии протокола	Контактный телефон и подпись лица, получившего копию протокола
1	2	3	5	6	7

1	2	3	5	6	7

1	2	3	5	6	7

Раздел № 5. Подсчет голосов избирателей, составление протоколов № 1 и № 2 УИК об итогах голосования, итоговое заседание УИК, выдача копий протоколов УИК об итогах голосования, представление протоколов № 1 и № 2 УИК об итогах голосования и иной избирательной документации в ТИК

1	2	3	5	6	7

Председатель участковой
избирательиой комиссии _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

Секретарь участковой
избирательной комиссии _____ _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

М.П.

!Прилагается к первому экземпляру протокола № 2 об итогах голосования

Выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва
18 сентября 2016 года

_____
(наименование субъекта Российской Федерации)

_____
(наименование муниципального образования)

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ___

РЕЕСТР
регистрации выдачи заверенных копий протокола № 2
участковой избирательной комиссии об итогах голосования по федеральному избирательному округу

Номер заверенной копии протокола	Фамилия, имя, отчество лица, получившего копию протокола	Статус лица, получившего копию протокола	Фамилия, инициалы председателя, либо заместителя председателя, либо секретаря участковой избирательной комиссии, заверившего копию протокола	Дата, время выдачи копии протокола	Контактный телефон и подпись лица, получившего копию протокола
1	2	3	5	6	7

1	2	3	5	6	7

1	2	3	5	6	7

Раздел № 5. Подсчет голосов избирателей, составление протоколов № 1 и № 2 УИК об итогах голосования, итоговое заседание УИК, выдача копий протоколов УИК об итогах голосования, представление протоколов № 1 и № 2 УИК об итогах голосования и иной избирательной документации в ТИК

1	2	3	5	6	7

Председатель участковой избирательной комиссии _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Секретарь участковой избирательной комиссии _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

М.П.

04

Переписка УИК с вышестоящими избирательными комиссиями, органами и организациями, должностными лицами по вопросам основной деятельности

05

Переписка УИК с гражданами
по вопросам рассмотрения их обращений

Сведения о вышестоящих избирательных комиссиях

Центральная избирательная комиссия Российской Федерации
Почтовый адрес: Большой Черкасский переулок, дом 9, Москва, 109012
Сайт: http://www.cikrf.ru/
Телефон «Горячей линии» ЦИК России: 8 (495) 606-98-88

Избирательная комиссия субъекта Российской Федерации
Почтовый адрес: _____
Сайт(ы): _____
Телефон_____

Окружная избирательная комиссия
Почтовый адрес: _____
Факс _____
Телефон_____

Территориальная избирательная комиссия (ИКМО с полномочиями ТИК)
Председатель _____, телефон _____
Заместитель _____, телефон _____
Секретарь _____, телефон _____
Почтовый адрес: _____
Факс _____
Телефон_____

Российский центр обучения избирательным технологиям
при Центральной избирательной комиссии Российской Федерации
109012, г. Москва, Б. Черкасский пер., д. 7.

Подписано в печать 03.08.2016.
Формат 60x90 1/8. Печать офсетная.
Печ. л. 22. Тираж 110 000 экз. Заказ №

Отпечатано в ООО «Красногорский полиграфический комбинат»
107140, г. Москва, 1-й Красносельский пер., д.3, оф. 17